**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**w sprawie zamówienia na dostarczenie sprzętu komputerowego, urządzeń biurowych, sprzętu dydaktycznego oraz oprogramowania dla Zespół Szkół Drzewnych i Ochrony Środowiska w Radomsku z dnia 30.05.2018**

Zespół Szkół Drzewnych i Ochrony Środowiska w Radomsku , zaprasza do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

**1. ZAMAWIAJĄCY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nabywca:** | |
| Nazwa | Powiat Radomszczański |
| Forma prawna | wspólnoty samorządowa |
| Numer REGON | 590648445 |
| Numer NIP | 7722261699 |
| Adres do korespondencji | ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko , |
| **Odbiorca:** | |
| Nazwa | Zespół Szkół Drzewnych i Ochrony Środowiska w Radomsku |
| Adres do korespondencji | ul. Brzeźnicka 22 , 97-500 Radomsko |
| Adres email | z\_s\_d@wp.pl |
| Telefon | 44 6822378; 44 6822395 |
| **Dane osoby odpowiedzialnej za zamówienia** | |
| Imię i Nazwisko | Alksanda Kowalik |
| E-mail | kowalik@projecthub.pl |
| Tel. | 501634010 |

**2. ZAPYTANIE OFERTOWE**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł zapytania | w sprawie zamówienia na dostarczenie sprzętu komputerowego, urządzeń biurowych, sprzętu dydaktycznego oraz oprogramowania dla Zespół Szkół Drzewnych i Ochrony Środowiska w Radomsku zgodnie ze specyfikacją przedstawioną poniżej. |
| Publikacja zapytania | Zapytanie ofertowe jest dostępne:   1. na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> 2. na stronie zamawiającego |
| Charakter prawny zapytania | Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego. Zapytanie ofertowe realizowane jest zgodnie z zasadami konkurencyjności.  Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy). Szacunkowa wartość zamówienia została określona w drodze szacowania ceny. |

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA (ZAMÓWIENIA)**

**3.1 Przedmiot zamówienia – informacje podstawowe:**

|  |  |
| --- | --- |
| Opis Projektu | Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w ramach i w celu projektu **„** Drzewniak stawia na kwalifikacje ” o nr RPLD.11.03.01-10-0002/17 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. |
| Zwięzłe określenie przedmiotu zamówienia | Dostarczenie sprzętu komputerowego, urządzeń biurowych, sprzętu dydaktycznego, oprogramowania dla Zespół Szkół Drzewnych i Ochrony Środowiska w Radomsku wraz z przeszkoleniem nauczycieli (jeżeli dotyczy), montażem (jeżeli dotyczy), instalacją (jeżeli dotyczy), to jest:   1. Szlifierka taśmowa **-** szt.1 2. Strugnice – szt.3 3. Drukarka laserowa A4 z kopiarką – sz.1 4. Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym – szt.16 5. Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym – szt 2 6. Wirtualne laboratoria logistyczne- szt. 2 7. Drukarka kodów kreskowych i etykiet – szt. 4 8. Czytnik kodów kreskowych – szt.4 9. Projektor multimedialny – szt.1 10. Ekran rozwijany biały- szt. 1 11. Promiennik ciepła- Infrazon/klimazon- szt. 1 12. Aparata do suszenia włosów na statywie (suszarka)- szt.2 13. Owoskop – szt.6 14. Podgrzewacz do talerzy - szt. 3 15. Ekspres do kawy -szt. 1   Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolnych od wad fizycznych i wad prawnych |
| Wspólny Słownik Zamówień (kod-y CPV przedmiotu zamówienia) | 30213300-8 - Komputer biurkowy;  30216110-0 - Skanery komputerowe;  30232110-8 - Drukarki laserowe;  31710000-6 - Sprzęt elektroniczny;  32351200-0 - Ekrany  38652100-1 – Projektory  30000000-9 Maszyny biurowe i liczące, sprzęt i materiały, z wyjątkiem mebli i pakietów oprogramowania;  48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne |

**3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.2.1 | Zamawiający dopuszcza dostarczenie przez oferenta towarów o parametrach nie gorszych niż opisane w powyższej tabeli lub równoważnej   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** | |  | **Pracownia technologii drewna** |  | | 1. | **Szlifierka taśmowa**  Parametry techniczne:  Szerokość robocza od 510 mm do 950 mm  Średnica cylindra szlifierskiego 120  Długość taśmy szlifierskiej 1900 mm  Szerokość taśmy szlifierskiej od 510mm do 950 mm | **1** | | 2. | **Strugnice**  Profesjonalna strugnica stolarska. Masywna płyta robocza wykonana z wyselekcjonowanego drewna bukowego, której powierzchnia będzie woskowana i polerowana. Konstrukcja nośna również wykonana z drewna bukowego. Standardowo strugnica wyposażona w 1 parę stalowych imaków. Dodatkowo, strugnica może być wyposażona w następujące elementy : szuflada pojedyncza, segment z dwiema szufladami, skrzynia na narzędzia, imaki czołowe, oraz stelaż nośny z możliwością regulacji wysokości  Parametry techniczne:  Ciężar - **75 kg** Wymiary płyty roboczej - **1700\*640\*110 mm** Grubość płyty - **40 mm** Wymiary  zewnętrzne - **1920\*850\*890 mm** | **3** | |  | **Pracownia logistyczna** |  | | 3. | **Drukarka laserowa A4 z kopiarką**  Urządzenie wielofunkcyjne laserowe monochromatyczne,  Funkcje: drukowanie, skanowanie, kopiowanie, druk 20 str./min, rozdzielczość druku min. 1200/600 dpi, pamięć min. 16 MB, złącze USB,  Skanowanie w rozdzielczości 600 x 600 dpi w kolorze. | **1** | | 4. | **Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym**  Komputer markowy, typu all in one , klasy PC wyprodukowany przez jednego producenta z 3 letnią gwarancją, Procesor czterordzeniowy, o parametrach zbliżonych INEL CORE I3, min. 8 GB RAM, dysk twardy min. 0,5 TB, napęd optyczny DVD +/- RW, karta sieciowa WIFI, karta grafiki zintegrowana, mysz, klawiatura, kamera internetowa,  −monitor LED 24”, rozdzielczość 1920 x 1080 pikseli, czas reakcji matrycy 5 ms, jasność 250 cd/m2, format panoramiczny, typ sygnału wejściowego D-Sub, HDMI,  −system operacyjny min. Win 7 Professional 64 bit,  −pakiet biurowy na każde stanowisko (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji), | **16** | | 5. | **Komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym**  Komputer markowy, klasy PC wyprodukowany przez jednego producenta z 3 letnią gwarancją, Procesor czterordzeniowy, o parametrach zbliżonych INEL CORE I3, min. 8 GB RAM, dysk twardy min. 1 TB, napęd optyczny DVD +/- RW, karta sieciowa WIFI, karta grafiki zintegrowana, mysz, klawiatura, kamera internetowa,  −monitor LED 21”, rozdzielczość 1920 x 1080 pikseli, czas reakcji matrycy 5 ms, jasność 250 cd/m2, format panoramiczny, typ sygnału wejściowego D-Sub, HDMI,  −system operacyjny min. Win 7 Professional 64 bit,  −pakiet biurowy na każde stanowisko (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji), | **2** | | 6. | **Wirtualne laboratoria logistyczne**  Oprogramowanie wspomagające gospodarkę magazynową:  Oprogramowanie do prowadzenia gospodarki magazynowej umożliwiające:   * całkowitą kontrolę stanów i obrotów magazynowych w układzie ilościowym i ilościowo-wartościowym, * wskazanie dla dostaw miejsca składowania (półka, hala, regał), * przeprowadzenie inwentaryzacji w dowolnym dniu i po dowolnych parametrach np. miejscu składowania lub nr seryjnych, * wystawienie dokumentów magazynowych: RW, PW, WZ, PZ,   Oprogramowanie umożliwiające sporządzanie dokumentacji transportowej:  Oprogramowanie umożliwiające:   * + wprowadzanie, edytowanie i usuwanie danych kontrahentów i klientów,   + wprowadzanie, edytowanie i usuwanie faktur przewoźnika i klienta,   + generowanie wydruków:   • faktur przewoźnika,  • faktur klienta,  • listu przewozowego,   * generowanie raportów:   • zleceń nieprzydzielonych do faktur klienta (przewoźnika),  • faktur bez przydzielonych zleceń,  • faktur z przekroczonym terminem płatności.  **Dostęp na 16 stanowiska na okres 24 miesiące.** | **2 x12 m-cy**  **tj. 24 m-ce** | |  | **Pracownia gospodarki materiałowej** |  | | 7. | **Drukarka kodów kreskowych i etykiet**  Parametry techniczne:  −druk: termiczny,  −rozdzielczość minimum: 8 pkt/mm (203 dpi),  −prędkość druku: do 89 mm/s,  −max. szer. etykiet: 56 mm,  −temp. pracy: 5-40 st. C,  −interfejs: RS232 lub Centronics,  −zasilacz zewnętrzny: 230 V, 50 Hz,  −wbudowane kody kreskowe: EAN, JAN, UPC, Code39, Code11, Code93, Code128, Postnet, PDF417, MaxiCode, Code49 oraz inne,  −oprogramowanie: sterowniki drukarki Windows, program Create A Label Tools,  −dostępne opcje: zewnętrzny nawijak, interface Ethernet, interfejs RS – 422, dodatkowa pamięć, dysponser, zegar RTC, klawiatura KDU. | **4** | | 8. | **Czytnik kodów kreskowych**  −automatyczna aktywacja lasera i odczyt kodu,  −dwa tryby pracy: stacjonarny (na podstawce) i ręczny. | **4** | |  | **Pracownia fryzjerska** |  | | 9. | **Projektor multimedialny (rzutnik)**  Stacjonarny rzutnik multimedialny.  Minimalne parametry:  typ matrycy – DLP, jasność: 2500 ANSI lumen;  współczynnik kontrastu: 13000:1 r  rozdzielczość podstawowa: WXGA (1280 x 720), HDMI. | **1** | | 10 | **Ekran rozwijany biały**  Powierzchnia projekcyjna: matowa, biała,  obramowanie: czarne, dla zwiększenia kontrastu,  sterowanie ręczne,  format 16:9, 16:10  szerokość minimum - 200cm  mocowanie ścienne lub sufitowe. | **1** | | 11 | **Promiennik ciepła-** **Infrazon/klimazon**  Dane techniczne:  -automatyczny tryb pracy,  -możliwość trybu manualnego,  -nawiew 5 wiatrakowy,  -temperatura 4stopniowa 15-60 C  -timer ,  -230V/50Hz, | **1** | | 12 | **Aparata do suszenia włosów na statywie (suszarka)**  Dane techniczne:  -kolor srebrny,  -automatyczny tryb pracy,  -możliwość trybu manualnego,  -nawiew 5 wiatrakowy,  -temperatura 4stopniowa 15-60 C  -timer 0 - 60min,  -wymiary:  wysokość regulowana płynnie: 125-165cm,  rozpiętość ramion podstawy: 81cm,  rozpiętość ramion grzejnych 40cm,  -230V/50Hz/850W,  -Certyfikat CE | **2** | |  | **Pracownia żywieniowa** |  | | 13 | **Owoskop**  **−** zasilanie 230 V;  − moc 60 W;  − wymiary: 82x235 mm (szer., wys.);  − waga 0,65 kg. | **6** | | 14 | **Podgrzewacz do talerzy**  Podgrzewa do 12 talerzy jednocześnie. Ogrzewanie automatycznie, wyposażone w termostat zapobiegjący przegrzaniu. Pokryty materiałem zabezpieczonym przed zawilgoceniem i miękkim zapobiegającym podrapaniu talerzy. Podgrzewa talerze o max. średnicy 32cm  Parametry:  - zasilanie 220V/50HZ  - średnica talerz do 32 cm  - możliwość podgrzewania talerzy okrągłych i kwadratowych | **3** | | 15 | **Ekspres do kawy**  **−** wymiary (szer. x gł. x wys.): 43x51x58,5 cm;  − pojemność zbiornika na wodę: 5 l;  − pojemność zbiornika na ziarno: 2x650 g;  − moc: 1350 W;  − zasilanie: 230 V;  − waga: 18,4 kg;  − regulowany moduł naparzania ilości dozowania kawy  (5-16 g);  − regulowana wysokość dozownika kawy;  − wylewka kawy o regulowanej wysokości (79-145 mm);  − powiadomienie o konieczności opróżnienia pojemnika na fusy;  − kontrola obecności ziaren w pojemniku;  - brak konieczności używania filtrowanej wody  − programowanie mocy naparu, ilości wody oraz temperatury parzenia;  − programowalna porcja herbaty i pary;  − licznik wydanych porcji;  − podświetlenie filiżanek;  − interaktywny wyświetlacz tekstowo-graficzny;  − programowanie włączenia i wyłączenia. | **1** |   Zamawiający wskazuje, iż zakupione w ramach niniejszego zapytania towary będą użytkowane przez osoby niepełnoletnie. Każdy z towarów powinien spełniać wymogi określone w prawie polskim i europejskim dla towarów użytkowanych przez osoby niepełnoletnie.  Zamawiający zaznacza, iż w przypadku zakupów sprzętów które posiadają zaznaczony obowiązek przeszkolenia nauczycieli, Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia nauczycieli Zamawiającego w wymiarze od 1 do 5 godzin na jeden kupowany sprzęt.  Zamawiający określi datę szkolenia w okresie późniejszym, na którą zamawiający będzie się musiała zgodzić.  Szkolenia zostanie zrealizowane na terenie Zespołu Szkół Drzewnych i Ochrony Środowiska w Radomsku, a do szkoleń będzie służył sprzęt zakupiony przez Zamawiającego.  W szkoleniach może wziąć udział od 1 do 20 nauczycieli. |
| 3.2.2 | * + - 1. Oferent jest zobowiązany dostarczyć i zamontować, (jeżeli dotyczy) zakupiony sprzęt w terminie 20 dni roboczych od dnia podpisania umowy       2. Oferent jest zobowiązany do przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie użytkowania i konfiguracji zamówionego sprzętu       3. Oferent jest zobowiązany do udzielenia minimum 24 miesięcznej gwarancji na każdy z zakupionych towarów. |
| 3.2.3 | Towary dostarczane w ramach niniejszego zamówienia musza być fabrycznie nowe, wcześniej nie używane. |

**3.3 Ogólne postanowienia dot. realizacji przedmiotu zapytania:**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.3.1 | Realizacja przedmiotu zamówienia jest uzależniona od uzyskania finansowania Projektu. |
| 3.3.2 | Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie podpisanie umowy z wybranym Oferentem na realizację przedmiotu zamówienia. Umowa poza istotnymi elementami umowy może zawierać inne klauzule, w tym w szczególności zabezpieczające prawidłowe wykonanie umowy i dobro Projektu, w szczególności m.in. dotyczące obowiązku zachowania poufności, przekazania bez dodatkowego wynagrodzenia powstałych praw autorskich, możliwości odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia umowy (w tym w przypadku zastrzeżeń co do jakości i terminów realizacji elementów zamówienia), kary umowne (co najmniej do wysokości umówionego wynagrodzenia) lub inne ogólnie przyjęte (w profesjonalnym obrocie) zabezpieczenia należytej współpracy i prawidłowego wykonania umowy, z uwzględnieniem uwarunkowań Projektu. |
| 3.3.3 | Na każdym etapie realizacji zamówienia Oferent zobowiązany będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Oferentowi z inicjatywy Zamawiającego lub na prośbę Oferenta. Oferent będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu. |
| 3.3.5 | Cena brutto przedmiotu zamówienia – wynagrodzenie Oferenta obejmuje wszelkie wydatki związane z realizacją przedmiotu zapytania, w tym wszelkie daniny o charakterze publicznoprawnym i inne (w tym w szczególności podatki pośrednie, bezpośrednie, związane z obowiązkowymi ubezpieczeniami). Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu, chyba że co innego wyraźnie postanowi Zamawiający w treści niniejszego zapytania lub w trakcie realizacji przedmiotu zapytania (w formie pisemnej). |
| 3.3.6 | Oferent zobowiązany będzie dołączyć do dokumentu potwierdzającego sprzedaż dokument (protokół) potwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia. |
| 3.3.7 | Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wspólnej przez kilku Oferentów. |
| 3.3.8 | Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych |
| 3.3.9 | Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w zakresie niniejszego zapytania po podpisaniu umowy z wykonawcą w zakresie:  a) ilości godzin świadczonych usług, ilości uczestników uczestniczących w doradztwie, terminu świadczenia usługi  b) rozszerzenia usługi o usługi nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki ( zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego, wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie  c) zmiany Wykonawcy na nowego Wykonawcę jeżeli w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy lub w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców  pod warunkiem, że:  a) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:  a. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,  b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,  c. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 225 000 euro w przypadku zamówień na roboty budowlane lub 209 000 euro w przypadku zamówień na dostawy i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie |
| **3.4 Wymagania wobec Oferenta:** | |
| 3.4.1 | Oferent powinien posiadać niezbędne uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki techniczno-organizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy i finansowy. |
| 3.4.2 | Oferent powinien spełniać łącznie następujące warunki: |
|  | Nie dotyczy |
| 3.4.3 | W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału: |
|  | 1. Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to że nie wykonali lub nie należycie wykonali zobowiązanie wobec Zamawiającego, chyba ze było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności; 2. Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty; 3. Oferenci, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczeń zgodnie z warunkami udziału w nin. postępowaniu bądź znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia lub są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. |
| 3.4.4 | Ocena spełnienia powyższych warunków oparta będzie o zasadę spełnia - nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia Oferenta wymienione w punkcie 3.5. |
| 3.4.5 | Wadium – nie dotyczy |
| **3.5** **Wymagane oświadczenia i dokumenty:** | |
| 3.5.1 | Zamawiający wymaga złożenia w Ofercie następujących oświadczeń i dokumentów, a mianowicie:   1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS) lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG); 2. oświadczeń Oferenta, że nie zachodzą okoliczności wyłączające go z ubiegania się o zamówienie, w szczególności:  * wobec Oferenta nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono jego upadłości, * Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, * Oferent nie jest osobą [fizyczn](http://fiz.ycz.n4)ą prawomocnie skazaną za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, * Oferent nie jest osobą prawną, której urzędujących członków władz skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, * Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej niezakłóconą realizację zamówienia, * Oferent nie jest powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym.   **Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:**  **a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,**  **b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji**  **c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,**  **d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli**i kapitałowo z Zamawiającym, z ptowalną przez Zamawiającego.gocjacji mających na celu obniżenie kwoty zaproponowanej przez tego |
| 3.5.2 | Dokumenty, o których mowa w pkt 3.5.1 należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta. |
| 3.5.3 | Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie kompletności i jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym; oferent ponosi negatywne konsekwencje nie przedłożenia kompletnej oferty, zgodnej z wymogami zapytania ofertowego i Kodeksu cywilnego. |
| 3.5.4 | Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie Oferenta do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów. |

**3.6 Termin(y) realizacji przedmiotu zamówienia**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Dostawa i montaż towarów ciągu 20 dni roboczych od daty podpisania umowy. |

**4. KRYTERIA OCENY OFERT**

W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Oferenta Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga** | **Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów** |
| 1. Cena | 80 % | 1. Cena to całkowita cena brutto (zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania łącznie z montażem – jeżeli dotyczy). 2. Ocena kryterium zgodnie z wzorem: cena oferty najkorzystniejszej / cena oferowana x 80 3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 80 punktów.   Zamawiający zaznacza iż na podstawie "Ustawy o podatku od towarów i usług" z dnia 11 marca 2004 roku (art. 83 ust. 1 pkt. 26) stawkę podatku w wysokości 0% stosuje się do dostaw sprzętu komputerowego do szkół.  Opodatkowaniu stawką podatku w wysokości 0% podlegają następujące towary:  - jednostki centralne komputerów, serwery, monitory, zestawy komputerów stacjonarnych  - drukarki  - skanery  - urządzenia komputerowe do pism Braille'a  - urządzenia do transmisji danych cyfrowych (w tym koncentratory i switche sieciowe, routery i modemy). |
| 2. Dodatkowa gwarancja | 20% | * + - 1. Sposób liczenia kryterium dodatkowa gwarancja jest rozumiany w taki sposób że każdy ze sprzętów kupowanych w ramach niniejszego ogłoszenia powinien mieć przedłużoną gwarancję na zasadach identycznych z gwarancją producenta (dotyczy tylko towarów dla których producent w standardowej ofercie oferuje gwarancję)       2. Ocena kryterium na podstawie niżej wskazanej punktacji:          1. 6 miesięcy ponad gwarancję producenta -10 pkt          2. 12 miesięcy ponad gwarancję producenta – 15 pkt          3. 18 miesięcy ponad gwarancję producenta – 20 pkt       3. Maksymalna ilość punktów w kryterium „dodatkowa gwarancja” to 20 |

**5. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

**5.1 Podstawowe wymogi dotyczące oferty:**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1.1 | Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia oraz informacje określone w sposób jednoznaczny. |
| 5.1.2 | Oferta powinna być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu. |
| 5.1.3 | Oferta powinna zawierać:   1. na stronie tytułowej lub na kopercie wskazany tytuł zapytania ofertowego, 2. zobowiązanie do wykonania przedmiotu zapytania zgodnie z opisem przedmiotu zapytania, 3. dane teleadresowe, w tym: adres siedziby (i adres do korespondencji), adres e-mail oraz nr telefonu, 4. jednoznaczny opis elementów oferty podlegających ocenie wg ww. kryteriów, 5. okres (termin) ważności oferty (w razie braku innego oświadczenia będzie to minimalny okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert), 6. całkowitą cenę brutto realizacji całej usługi będącej przedmiotem zamówienia (w tym za poszczególne elementy – etapy realizacji przedmiotu zamówienia oraz za całość przedmiotu zamówienia), cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 7. wymagane oświadczenia i dokumenty, w szczególności dotyczące posiadanego doświadczenia w zakresie przedmiotu zamówienia, 8. podpis osoby upoważnionej (do reprezentacji Oferenta), a jeśli jej upoważnienie wynika z pełnomocnictwa do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo; 9. parafki osoby upoważnionej na wszystkich stronach oferty oraz jej załącznikach; 10. poświadczoną za zgodność (przez osobę upoważnioną) kserokopię zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), 11. wydruk parafowanego (na każdej stronie) niniejszego zapytania ofertowego. |
| 5.1.4 | Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym. Formularz ten ma charakter pomocniczy; w przypadku gdy formularz nie zawiera wszystkich ww. elementów oferty – Oferent powinien dołączyć do formularza pismo z wymaganymi elementami oferty. |
| 5.1.5 | Treść, w szczególności opis przedmiotu zapytania ofertowego, stanowi integralny element oferty (zobowiązania do realizacji przedmiotu zapytania). Złożenie z ofertą parafowanego zapytania ofertowego oznacza także złożenie jako zgodnych z prawdą oświadczeń wskazanych wyżej punkcie 3.5.1.lit b). |
| **5.2 Pozostałe wymagania oferty:** | |
| 5.2.1. | Oferta powinna być ważna w okresie co najmniej 30 dni od upływu terminu do składania ofert. |
| 5.2.2. |  |
| **5.3 Pytania do Zamawiającego. Uzupełnianie i poprawianie ofert:** | |
| 5.3.1 | W przypadku istotnych wątpliwości Oferent może zadać pytanie Zamawiającemu w celu objaśnienia treści zapytania ofertowego. Ewentualną odpowiedź (merytoryczną) Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego |
| 5.3.2 | Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych lub oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Oferenta ofercie.  W razie stwierdzenie oczywistych omyłek pisarskich, braku podpisów, parafek, pieczęci, braku załączników wymaganych przez Zamawiającego Zamawiający ma prawo wezwać do uzupełnienia braków w w/w zakresie w ciągu 2 dni roboczych. O zaistnieniu takiej konieczności Zamawiający powiadomi Oferenta, kontaktując się drogą e-mailową z osobą wyznaczoną przez Oferenta do kontaktu w sprawie oferty (zgodnie z danymi kontaktowymi zapisanymi w ofercie). Nie dostarczenie poprawnych załączników skutkować będzie odrzuceniem oferty jako nie spełniającej kryteriów formalnych.  Uzupełnieniu nie będą podlegać oferty nie dostarczone w terminie, dostarczony tylko w formie elektronicznej, nie posiadające ceny, nie posiadające treści niniejszego zapytania.  Celem poprawienia oferty jest jedynie usunięcie jej błędów formalnych. Nie jest dopuszczalne dokonywanie jakiejkolwiek zmiany treści lub istotnych elementów oferty podlegających ocenie zgodnie z kryteriami ocen. |
| 5.3.3 | Uzupełniona na wezwanie Zamawiającego oferta Wykonawcy powinna spełniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego – i to na najpóźniej na dzień, w którym upływał termin składania ofert, z zastrzeżeniem terminu do uzupełnienia oferty. |

**6. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY. WYBÓR OFERTY**

**6.1 Termin i sposób złożenia oferty:**

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1.1 | Ofertę należy złożyć w formie pisemnej **w terminie do dnia 08.06.2018** |
| 6.2.2 | Ofertę można **doręczyć** Zamawiającemu:   1. osobiście pod adresem Zespół Szkół Drzewnych i Ochrony Środowiska w Radomsku , Brzeźnicka 22, 97-500 Radomsko, w godzinach pracy to jest w godzinach 8.00-15.00 2. pocztą/kurierem na adres: Zespół Szkół Drzewnych i Ochrony Środowiska w Radomsku , Brzeźnicka 22, 97-500 Radomsko do korespondencji,   Liczy się moment wpływu oferty do Zamawiającego. |
| **6.2 Termin wyboru oferty. Powiadomienie oferentów:** | |
| 6.2.1. | Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego. |
| 6.2.2 | Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty. |
| 6.2.3 | Zamawiający ogłosi wybór Oferenta na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ w terminie 5 dni roboczych od daty zamknięcia przyjmowania ofert, ewentualnie powiadomi oferentów o przedłużeniu terminu ogłoszenia wyboru oferty na stronie internetowej lub drogą e-mail. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów poprzez e-mail. |
| 6.2.4 | Po przeprowadzaniu procedury wyboru Wykonawcy Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej Informację o wyniku zawierającą nazwę wybranego wykonawcy |
| 6.2.5 | Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje. |
| 6.2.6 | Oferta nie spełniająca wymagań niniejszego zapytania, w szczególności formalnych (złożona po terminie, niekompletna) lub merytorycznych (zwłaszcza nie będącą ofertą w rozumieniu przepisów prawa cywilnego) albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania. Za ofertę nie spełniającą wymagań niniejszego Zapytania będzie uznana w szczególności taka oferta, która (pomimo ewentualnych wyjaśnień Oferenta czy poprawieniu błędów formalnych), nie będzie pozwalała na jednoznaczne określenie i ocenę elementów oferty w świetle kryteriów oceny ofert (dotyczy to zwłaszcza wad określenia ceny/cen). |
| 6.2.7 | Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu. |
| 6.2.8 | Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji Projektu lub przedmiotu zapytania (w szczególności ze względu na należytą jakość wykonania przedmiotu zapytania oraz jego zgodność z celami Projektu), albo w przypadku nie otrzymania dofinansowania projektu. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, znajdującej się pod adresem: http://zsp.wieruszow.pl/ . W przypadku modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert, a także o zmianie zostaną poinformowane podmioty, do których wysłano zapytanie ofertowe lub zostanie rozpisane nowe zapytanie. |
| 6.2.9 | W przypadku w którym najkorzystniejsza oferta pod względem kwoty przewyższa budżet zaplanowany na w/w zapytanie ofertowe, Zamawiający może wezwać Oferenta który złożył najkorzystniejszą ofertę do podjęcia negocjacji mających na celu obniżenie kwoty zaproponowanej przez tego wykonawcę do kwoty będącej akceptowalną przez Zamawiającego. |
| 6.2.10 | Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to jest nie podpisuje jej w terminie 5 dni od daty wskazanej przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. |

Załączniki:

Formularz ofertowy z oświadczeniami – załącznik nr 1