

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	SOS Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske
4. Názov projektu	Zvyšujeme kvalitu vzdelávania a odbornej prípravy
5. Kód projektu ITMS2014+	312011Z792
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja IKT gramotnosti a informačnej spoločnosti – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	7.12.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SOS Jána Antonína Baťu, Námestie SNP 5, Partizánske, učebňa 416
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Ján Mašír
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://sospe.edupage.org/text/?text=text/text19&subpage=0

11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia nášho klubu bola prezentácia OPS a diskusia na tému medzi-predmetovej výučby a zaradenia technických prostriedkov do edukácie. Spoločne sme zdieľali naše OPS, diskutovali o predmetnej téme a na záver stretnutia sme vytvorili zhrnutie našich poznatkov.

Kľúčové slová: prezentácia OPS, medzi-predmetová výučba, technické prostriedky v edukácii.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Prezentácia OPS európskych škôl, analýza odbornej literatúry.
2. Diskusia.
3. Zdieľanie skúseností z praxe.
4. Záver.

Témy: kľúčové kompetencie, medzi-predmetová výučba, prierezové kompetencie.

Program stretnutia:

1. Prezentácia prierezových kompetencií a ich implementácie vo vyučovaní.
2. Diskusný kruh, zdieľanie názorov.
3. Zdieľanie vlastných pedagogických skúseností, technika ÁNO/NIE.
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.

13. Závery a odporúčania:

Na stretnutí sme analyzovali hlavné strategické smery a ciele Európskej únie v oblasti prierezových kompetencií pre priemysel 4.0:

- zvýšiť kvalitu a efektivitu vzdelávacích systémov členských štátov
- zlepšiť prípravu pedagógov
- rozvíjať schopnosti pre znalostnú spoločnosť,
- každému zabezpečiť prístup k IKT
- zvýšiť účasť na štúdiu prírodovedných a technických odborov
- čo najlepšie využívať existujúce zdroje
- uľahčiť všetkým prístup k vzdelávaniu,
- otvoriť možnosti pre učenie,
- urobiť učenie prístupnejším,
- podporovať aktívny občiansky život, rovné príležitosti a súdržnosť spoločnosti.
- otvoriť vzdelávací systém širšiemu svetu
- posilňovať väzby so svetom práce, výskumom a celou spoločnosťou
- rozvíjať ducha podnikania
- zlepšovať znalosť cudzích jazykov,
- zvyšovať mobilitu a vzájomné výmeny,
- posilňovať spoluprácu.

Medzi-predmetové kompetencie definujeme ako tie kompetencie, ktoré predstavujú univerzálne použiteľný súbor vedomostí, schopností a postojov, ktoré potrebuje každý jedinec pre svoje osobné naplnenie a rozvoj, pre zapojenie sa do spoločnosti a úspešnú zamestnateľnosť. V rámci lisabonského procesu boli pri výbere kľúčových kompetencií smerodajné tri priority:

- osobné naplnenie a rozvoj jedinca v priebehu celého života, tzn. že kľúčové kompetencie musia vybaviť jedinca k tomu, aby bol schopný sledovať vlastné životné ciele a usiloval sa o celoživotné vzdelávanie,
- aktívne občianstvo a zapojenie sa do spoločnosti, tzn. že kľúčové kompetencie by mali viesť každého jedinca k tomu, aby sa ako občan zapojil aktívne do diania v spoločnosti,
- zamestnateľnosť jedinca („ľudský kapitál“), tzn. že každý jedinec by mal byť schopný získať

odpovedajúce a kvalitné zamestnanie na trhu práce.

K medzi-predmetovým kompetenciám sme ešte pridali naplňovanie týchto cieľov:

- umožniť žiakom osvojiť si stratégie učenia a motivovať ich pre celoživotné učenie,
- podnecovať žiakov k tvorivému mysleniu, logickému uvažovaniu a k riešeniu problémov,
- viesť žiakov k všestrannej, účinnej a otvorenej komunikácii,
- rozvíjať u žiakov schopnosť spolupracovať a rešpektovať prácu a úspechy vlastných a druhých,
- pripravovať žiakov k tomu, aby sa prejavovali ako svojbytné, slobodné a zodpovedné osobnosti, uplatňovali svoje práva a plnili svoj povinnosti.

Odporúčame vyššie uvedené stratégie k implementácii do pedagogického procesu.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Ján Mašír	
15. Dátum		
16. Podpis		
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Katarína Hartmannová	
18. Dátum		
19. Podpis		