

REGULAMIN

1. Płatności za obiady należy dokonać do -15 każdego miesiąca na subkonto szkoły:

39 9588 0004 0000 2264 2000 0690

W tytule proszę dodać:

-imię i nazwisko dziecka

-klasę

-miesiąc za jaki zostaje dokonana wpłata

-kwota wpłaty

Brak terminowej wpłaty spowoduje skreślenie z listy obiadowej.

1. Obowiązkiem Rodzica jest powiadomienie o nieobecności dziecka na obiedzie. Odpisy dokonywane będą, jeżeli zgłoszenie nastąpi dzień wcześniej na nr tel. **699 887 255** mail: psp5.stolowka@gmail.com do godz. 15⁰⁰.
2. W przypadku planowanej nieobecności w szkole (np. wycieczki) należy zgłosić nieobecność **trzy dni wcześniej**.
3. Obiady wydawane są wyłącznie na podstawie miesięcznej listy obiadowej.
4. Rezygnację z obiadów należy zgłosić najpóźniej do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca.
5. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na stołówce będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - 1. Dzieci, którym przysługują obiady z GOPSu;
 - 2. Czas przebywania dziecka na świetlicy (godziny pracy rodziców);
 - 3. Niepełnosprawność ucznia/ rodzica;
 - 4. Wielodzietność rodziny;
 - 5. Samotne wychowywanie w rodzinie;
 - 6. Objęcie ucznia pieczą zastępczą;
 - 7. Kolejność zgłoszeń;
 - 8. Pozostałe dzieci zostaną zakwalifikowane na dożywianie w miarę wolnych miejsc na stołówce.