



## **S p r á v a**

**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej  
činnosti  
za školský rok 2019/2020**

## Obsah

Predkladá:.....	5
Východiská a podklady: .....	5
a) Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2ods. 1 písm. a) .....	6
Vedúci zamestnanci školy: .....	6
Rada školy .....	6
Žiacka školská rada .....	7
Pedagogická rada.....	8
Gremiálna porada riaditeľky .....	8
Rodičovská rada .....	9
Metodické orgány .....	9
Aktivity metodických orgánov .....	10
Predmetové komisie: .....	10
b) Údaje o žiakoch školy (§ 2 ods. 1 písm. b) .....	20
c) Údaje o žiakoch prijatých na štúdium .....	21
d) Údaje o počte žiakov prijatých do prvého ročníka (§ 2 ods. 1 písm2.d).....	21
e) Výchovno-vzdelávacie výsledky.....	22
Hodnotenie prospechu .....	22
Priemerný prospech z jednotlivých predmetov .....	22
Správanie žiakov – študijné odbory: .....	24
Správanie žiakov – učebné odbory:.....	24
Správanie žiakov – nadstavbové štúdium: .....	24
Dochádzka žiakov – študijné odbory: .....	25
Dochádzka žiakov – nadstavbové štúdium: .....	25
Dochádzka žiakov – učebné odbory.....	25
Výchovné opatrenia.....	25
Výsledky maturitných skúšok .....	25
Výsledky záverečných skúšok.....	26
Činnosť výchovného poradcu.....	26
Činnosť školského psychológa.....	28
Činnosť v oblasti prevencie drogových závislostí.....	30
Činnosť v oblasti výchovy k manželstvu a rodičovstvu.....	30
Činnosť v oblasti environmentálnej výchovy.....	31
Vyhodnotenie environmentálnej výchovy v rámci školy:.....	31
Vyhodnotenie hospitačnej činnosti vedenia školy.....	32
f) Zoznam študijných a učebných odborov a ich zameraní .....	34

g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie (§ 2 ods. 1 písm. g) .....	34
Zamestnanci školy .....	34
Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov .....	34
h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy ( §2 ods.1 písm. h) .....	35
Kontinuálne vzdelávanie .....	35
Iné druhy vzdelávania .....	35
Počet zúčastnených.....	35
i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i).....	36
Aktivity informačné .....	36
Aktivity humanitárne.....	37
Aktivity zábavné.....	37
Aktivity súťažné .....	37
Exkurzie .....	37
Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach.....	37
j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená (§ 2 ods. 1 písm. j) .....	38
k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k).....	38
l) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. l) .....	38
Priestorové zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu .....	38
Ďalšie vybavenie školy.....	40
Odborný výcvik.....	40
Odborná prax.....	41
m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno- vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m).....	41
n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n).....	41
Počty tried a žiakov .....	41
Personálne zabezpečenie .....	42
Financovanie .....	42
Príspevky rodičovského združenia .....	42
Zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu.....	42
Mimoškolská činnosť .....	43
o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o).....	43
Silné stránky .....	43
Slabé stránky .....	44

Príležitosti.....	44
Riziká .....	44
Návrh opatrení.....	45
p) Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium (§ 2 ods. 1 písmeno p).....	45
r) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania ( § 2 ods. 2 písm. a) .....	46
s) Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b).....	46
Kružková činnosť .....	46
Činnosť študentských spoločností .....	48
Návštevy kultúrnych podujatí .....	48
š) Spolupráca školy s rodičmi, poskytovanie služieb žiakom .....	48
a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c) .....	48
t) Vzájomné vzťahy medzi školou, žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú.....	49
Záver.....	49
Prílohy:.....	50

**Predkladá:**

**Ing. Dana Kročková, PhD., riaditeľka školy**

**Vypracovali:**

Ing. Dana Kročková, PhD., riaditeľka školy

Mgr. Oľga Pechová, zástupkyňa riaditeľky

Ing. Denisa Petráková, zástupkyňa riaditeľky

Ing. Ema Kováčová, vedúca úseku ekonomických činností

PhDr. Jana Privalincová Jančiarová, vedúca úseku technických činností

PaedDr. Gabriela Bojňanská, predsedníčka rady školy

Ing. Lucia Malíková, tajomníčka rodičovskej rady

RNDr. Anna Cigáňová, výchovná poradkyňa

Mgr. Ivana Hruboňová, školská psychologička

**Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle týchto dokumentov a materiálov:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení;
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z. ;
3. Plánu práce školy na školský rok 2019/2020;
4. Vyhodnotenia plnenia úloh metodických orgánov za školský rok 2019/2020.
5. Z rozhodnutia MŠVVaŠ SR číslo 2020/106 10:1A 1039 zo dňa 26.3.2020 v zmysle § 150 ods.8 zákona 245/2008 Z.z.
6. Ďalšie podklady:
  - Výkaz k Správe o hospodárení za rok 2019;
  - Závery z inšpekcií, kontrolnej činnosti a plnenia úloh uložených nadriadenými orgánmi.

**a) Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2ods. 1 písm. a)**

1. Názov školy: Stredná odborná škola techniky a služieb
2. Adresa školy: Cintorínska 4, 950 50 Nitra
3. Telefónne číslo: 037/65 28 379 Faxové číslo: 037/65 28 379
4. Internetová adresa: www.zssnr.edupage.org E-mailová adresa: soscintorinska4nr@gmail.com
5. Zriaďovateľ: Nitriansky samosprávny kraj

**Vedúci zamestnanci školy:**

Meno a priezvisko	Funkcie
Ing. Dana Kročková, PhD.	riaditeľka školy
Mgr. Oľga Pechová	zástupkyňa riaditeľky školy
Ing. Denisa Petráková	zástupkyňa riaditeľky školy
Ing. Ema Kováčová	vedúca úseku ekonomických činností
PhDr. Jana Privalincová Jančiarová	vedúca úseku technických činností
Mgr. Mária Kováčová	hlavná majsterka odbornej výchovy
Ing. Václav Šulák	hlavný majster odbornej výchovy

**Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:****Rada školy**

Rada školy bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Členovia rady školy**

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	PaedDr. Gabriela Bojňanská	predseda	zástupca pedagógov
2.	Mgr. Dana Filová	člen	zástupca pedagógov
3.	PhDr. Jana Privalincová Jančiarová	člen	zástupca nepedagogických pracovníkov
4.	Ing. Renáta Daňová	člen	zástupca rodičov
5.	Štefan Uhrin	člen	zástupca rodičov
6.	Bohdana Dragúňová	člen	zástupca rodičov
7.	PaedDr. Mária Ottotová	člen	delegovaný zástupca NSK
8.	Vladimír Kováč	člen	delegovaný zástupca NSK
9.	Ing. Milada Došeková, PhD.	člen	delegovaný zástupca NSK
10.	Ing. Martin Pisár	člen	delegovaný zástupca SOPK
11.	Paulína Juhošová	člen	zástupca žiakov

Rada školy pracovala podľa plánu práce a na zasadnutiach prerokovala :

- školský vzdelávací program a výchovný program školy;
- školský poriadok, organizačný poriadok;
- informáciu o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu;
- správu o výsledkoch hospodárenia školy;
- informáciu o zložení a činnosti žiackej školskej rady pri SOŠ techniky a služieb, Cintorínska 4, Nitra;
- návrh na počty prijímaných žiakov v šk. roku 2020/2021 – per rollam;
- plnenie úloh z koncepčného zámeru rozvoja školy;
- správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019.

Na každom plánovanom zasadnutí sa zúčastnil požadovaný počet členov a riaditeľka školy.

Rada školy bola uznášaniaschopná, a tak mohla realizovať svoju náplň práce.

V mesiaci apríl 2020 sa mali uskutočniť voľby do Rady školy. Od 16.03.2020 došlo na základe Usmernenia ministerky školstva, vedy, výskumu a športu SR zo dňa 12.03.2020 k prerušeniu vyučovania na stredných školách a od 30.03.2020 k prerušeniu vyučovania do odvolania. V dôsledku trvania mimoriadnej situácie a núdzového stavu sa voľby do Rady školy neuskutočnili.

### Žiacka školská rada

Meno priezvisko	Trieda	Funkcia
Paulína Juhošová	IV.B	predseda
Katarína Balážiová	IV.A	podpredseda
Klára Havrlentová	III.B	zapisovateľ
Simona Ácsová	III.E	člen
Matej Škodák	III.A	člen
Matúš Csuty	III.C	člen
Peter Esse	III.D	člen
Natália Burianová	II.A	člen
Juraj Jánošík	II.C	člen
Róbert Tomovič	II.D	člen
Simona Honejseková	II.E	člen
Andrea Kuchárová	II.B	člen

Činnosť žiackej školskej rady vychádzala zo Štatútu žiackej školskej rady a záujmu žiakov školy. Zasadala podľa potreby. Zorganizovala nasledovné aktivity: Halloween – súťaž o strašidelnú šatňu a o najoriginálnejšiu halloweensku masku. V mesiaci december sa uskutočnil „MIKULÁŠ“ a súťaž o najkrajšiu vyzdobenú triedu s vianočnou tematikou. Mgr. Vavrovičová sa zúčastnila vzdelávacieho workshopu „Nové trendy a prístupu práce s mládežou“.

## **Pedagogická rada**

Zasadnutí pedagogickej rady sa zúčastňovali pedagogickí zamestnanci školy a školská psychologička. Rokovanie prebiehalo v súlade s Plánom práce školy v dňoch 21.8.2019, 2.09.2019, 15.10.2019, 20.11.2019, 13.12.2019, 22.01.2020, 13.2.2020, 12.3.2020, 06.05.2020, 18.6.2020, 23.06.2020 a 3.7.2020. Hlavným obsahom bolo prerokovanie:

- hlavných úloh na školský rok 2019/2020;
- správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za šk. rok 2019/2020;
- priebežného hodnotenia dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov, poznatkov z hospitácií a kontrol;
- správ výchovnej poradkyne, školskej psychologičky a koordinátora prevencie drogových závislostí, koordinátora environmentálnej výchovy, koordinátora výchovy k manželstvu a rodičovstvu;
- plánu profesijného rozvoja;
- podmienok prijatia pre školský rok 2020/2021 do všetkých foriem štúdia;
- organizačného zabezpečenia maturitných a záverečných skúšok;
- kontroly prijatých opatrení, záverov z jednotlivých zasadnutí, ale aj plnenia úloh z Plánu práce školy a iných dokumentov;
- hodnotenie činnosti metodických orgánov atď.

Na všetkých zasadnutiach sa riešili aktuálne výchovno-vzdelávacie problémy a prijímali sa konkrétne opatrenia, aj opatrenia k nariadeniu predsedu NSK na prevenciu šírenia koronavírusu, tiež usmernenia MŠVVaŠ SR k šíreniu koronavírusu. Plnenie opatrení bolo následne kontrolované.

## **Gremiálna porada riaditeľky**

Zasadnutí sa zúčastňovali riaditeľka školy, zástupkyne riaditeľky, vedúca úseku technických činností, vedúca úseku ekonomických činností, hlavná majsterka odbornej výchovy a hlavný majster odbornej výchovy. Podľa potreby bol pozvaný zástupca odborovej organizácie, rodičovskej rady, výchovná poradkyňa, školská psychologička alebo predseda rady školy.

Zasadnutia sa konali podľa plánu práce v týchto termínoch: 30.8.2019, 24.09.2019, 26.11.2019, 15.01.2020, 02.04.2020, 04.05.2020, 15.06.2020.

Rokovania viedla riaditeľka školy a ich obsahom boli pedagogické, organizačno-technické, personálne, ekonomické a sociálne problémy súvisiace s prevádzkou školy. Gremiálna porada sa zaoberala prípravou školského roku po všetkých stránkach, plánom práce, školským vzdelávacím programom, plánom kontinuálneho vzdelávania, prípravou hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov, prípravou Kolektívnej zmluvy na rok 2020, hodnotila kontrolnú a hospitačnú činnosť, riešila organizačné zabezpečenie ukončovania štúdia, hodnotila dosiahnuté výchovno-vyučovacie výsledky, činnosť výchovnej poradkyne, školskej psychologičky a koordinátorov, pripravovala prijímacie pokračovanie a pri riešení personálnych otázok spolupracovala s odborovou organizáciou.

Prerokovala mzdové náležitosti, osobné príplatky, odmeny zamestnancov školy a riešila aj ďalšie ekonomické, prevádzkové a technické otázky súvisiace s prevádzkou školy.



Pripravovala inventarizáciu. Spolupracovala s radou školy, rodičovskou radou a žiackou školskou radou. GP pripravovala zasadnutia pedagogických rád, zasadnutia metodických orgánov, koordinovala prácu v jednotlivých Dielniach – Ďurčanského 2, Cabajská 30 a Baničova 5, Nitra. Riešila aktuálne opatrenia k nariadeniam predsedu NSK na prevenciu šírenia respiračného ochorenia vyvolaného koronavírusom COVID 19.

Jednotlivým členom vedenia boli určované úlohy s termínom plnenia a s následnou kontrolou na najbližšom zasadnutí.

### **Rodičovská rada**

Spolupracovala s vedením školy pri organizácii triednych schôdzok (konali sa 2-krát), prednášok pre rodičov a organizovaní aktivít mimo vyučovania .

#### **Výbor rodičovskej rady**

Meno a priezvisko	Funkcia
Eva Kojima	predseda
Marcela Juhasová	hospodárka
Ing. Lucia Malíková	tajomníčka

Finančne boli podporené tieto aktivity:

stužková slávnosť	1.400,-- €
maturitné skúšky	0 €
záverečné skúšky	0 €
súťaže	497,71 €
odmeny pre žiakov	29,50 €
exkurzie, výlety	356,-- €
iné (divadelné a kultúrne podujatia, imatrikulácie, mikulášske balíčky, juniáles, atď.)	1.396,52 €
materiálno-technická pomoc škole	2.422,82 €
kalokagatia	0
poplatky (členské, vedenie účtu, notárka)	548,40 €
<b>Spolu</b>	<b>6.650,95 €</b>

### **Metodické orgány**

Na škole pôsobi 9 metodických orgánov. V metodických orgánoch pracovali pedagogickí zamestnanci podľa odbornosti, s cieľom skvalitniť výchovno-vzdelávací proces. Zabezpečovali odborný rast a výmenu skúseností medzi členmi. Pracovali podľa vypracovaného plánu a dvakrát ročne na pedagogickej rade vedúci MO prezentovali svoje poznatky. Vykonávali aktuálne korekcie v školskom vzdelávacom programe. Podieľali sa na tvorbe tematických plánov, tém na maturitné a záverečné skúšky. Boli garantom odbornej úrovne vzdelávacieho procesu Riešili otázky súvisiace s prospechom žiakov, so správaním

žiakov, realizovali odborné exkurzie, súťaže odborných zručností atď. Metodické orgány združujú okrem odborných učiteľov aj majstrov odbornej výchovy, čím vytvárajú prepojenie medzi teóriou a praxou. V spolupráci s vedením školy organizovali prípravu žiakov na súťaže zručností, stredoškolskú odbornú činnosť a iné. Mali kompetencie pri výbere učebných pomôcok pre jednotlivé predmety. Vedúci metodických orgánov spolupracovali s vedením školy pri hospitačnej činnosti a zabezpečovaní odbornej literatúry, odborných časopisov. Na jednotlivých zasadnutiach sa zúčastňovali členovia vedenia školy. Požiadavky, návrhy a námety boli prerokované na porade vedenia školy.

Od 16.03.2020 došlo na základe Usmernenia ministerky školstva, vedy, výskumu a športu SR zo dňa 12.03.2020 k prerušeniu vyučovania na stredných školách a od 30.03.2020 k prerušeniu vyučovania do odvolania. Na základe uvedených usmernení MO pristúpili k dištančnému vzdelávaniu žiakov.

Výchova a vzdelávanie v čase mimoriadnej situácie (12.03.-30.06.2020) prebiehalo v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a s nariadeniami MŠVVaŠ SR. Pedagogickí zamestnanci zaznamenávali svoju činnosť v dodatkoch výkazov o pracovnej činnosti za každý mesiac.

V akademických predmetoch žiaci dosiahli priemerné výchovno-vyučovacie výsledky, ktoré prerokovávali jednotlivé metodické orgány. Hlavným cieľom metodických orgánov bolo zlepšenie celkového prospechu, a preto boli prijaté opatrenia na zlepšenie stavu:

- aplikovať adaptačný program na prekonanie úvodných problémov žiakov prvého ročníka,
- pravidelne preverovať pripravenosť žiakov na vyučovanie,
- odstraňovať nesystematickosť prípravy, a tak prelomiť bariéru ľahostajnosti voči plneniu povinností,
- stanoviť štandardy minimálnych požiadaviek na zvládnutie učiva,
- rešpektovať metódu primeranosti vo výchovno-vyučovacom procese a hodnotenia v jednotlivých odboroch,
- využívať rôznorodé formy preverovania vedomostí.

### **Aktivity metodických orgánov**

#### **Predmetové komisie:**

##### **Slovenský jazyk a literatúra**

Členovia MO sa zamerali počas výchovno-vzdelávacieho procesu na:

- sprostredkovanie jazykových a všeobecných kompetencií tak, aby rozvíjali komunikatívnu kompetenciu ako prostriedok na dorozumievanie a myslenie, na podávanie a výmenu informácií
- zosúladenie klasifikačných kritérií pri rôznych formách preverovania dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov
- utváranie etických a estetických postojov prostredníctvom poznávania diel svetovej a slovenskej literatúry, chápanie kontinuity literárneho vývoja, jeho spätosť s kultúrnymi a sociálnymi zmenami spoločnosti
- viedli žiakov k priebežnému využívaniu žiackej knižnice
- vypracovanie nových maturitných zadaní pre ústnu časť maturitných skúšok
- systematicky pripravovali žiakov na všetky formy maturitnej skúšky

- formovanie komunikačných schopností
- upevňovanie a rozvíjanie štylistických zručností
- zamerali sa na odborný rast členov PK v súčinnosti s problematikou kontinuálneho vzdelávania
- na korekciu osnov pre študijné a učebné odbory
- individuálnu prácu so žiakmi so ŠVVP a slaboprosievajúcimi žiakmi s možnosťou selekcie náročností úloh a umožnenie priestoru seberealizácie žiaka
- účasť na odborných vzdelávaniach a metodických školeniach
- vedenie k rozvoju porozumenia medzi národmi – multikultúrna výchova
- výmena metodických skúseností – vzájomná hospitačná činnosť
- priebeh výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (12.03 – 30.06.2020) v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu zaznamenali pedagogickí zamestnanci v dodatkoch výkazoch pracovnej činnosti za každý mesiac
- formovanie estetického cítenia a celkovej kultúry vyjadrovania a správania
- prípravu žiakov v učebných odboroch na prijímacie pokračovanie na nadstavbové štúdium

### **Špecifické aktivity MO:**

- organizovanie podujatí súvisiacich s využitím kultúrnych poukazov
- rozvoj tvorivých schopností žiakov prostredníctvom účasti v regionálnych a celoslovenských literárnych súťažiach
- organizácia školského kola recitačnej súťaže Hviezdoslavov Kubín a príprava na regionálne kolo
- rozhlasové relácie – Medzinárodný deň školských knižníc, Hodina deťom 2019, Mare – mesiac knihy, Týždeň slovenských knižníc
- zapájanie do vedomostných a zábavných súťaží
- zapájanie sa do literárnych súťaží – Komenský a my
- účasť v súťažiach školských časopisov (Štúrovo pero)
- organizovanie odborných exkurzií do Krajskej knižnice Karola Kmeťka v Nitre, celoročná spolupráca s Krajskou knižnicou Karola Kmeťka v Nitre (autorské a tematické besedy, informačná výchova pre žiakov 1. ročníkov a pod.), návšteva múzea holokaustu v Seredi
- individuálna komunikácia a realizácia krúžkovej činnosti (Čitateľský krúžok, Mladý žurnalista, Maturita bez stresu)

### **Anglický jazyk**

Členovia MO sa zamerali počas výchovno-vzdelávacieho procesu na:

- rozvíjanie jazykových zručností u žiakov ako sú počúvanie s porozumením, čítanie s porozumením, komunikácia a písomný prejav
- rozvoj komunikatívnej koncepcie v rečových zručnostiach
- uplatňovanie inovatívnych metód a foriem výučby, na podporu rozvoja samostatnosti práce žiakov a tvorivý prístup k práci – obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie CLIL, inscenačné a rolové metódy, riadená a voľná diskusia, audio/video prezentácie

- podrobná analýza študijných výsledkov žiakov a prijímanie opatrení na zlepšenie ich študijných výsledkov
- príprava maturitných zadaní na ÚFIČ MS pre úrovne B1 a B2
- organizovanie individuálnych konzultácií pre slaboprosievajúcich žiakov a krúžkovej činnosti
- účasť na odborných vzdelávaniach a metodických školeniach v rámci celoživotného vzdelávania
- individuálnu prácu so žiakmi so ŠVVP podľa pokynov školského psychológa a tiež slaboprosievajúcimi žiakmi s možnosťou selekcie náročností úloh a umožnenie priestoru sebarealizácie žiaka, individuálna práca z nadanými študentmi
- vedenie k rozvoju multikutúrnej výchovy
- pravidelné organizovanie súťaží v anglickom jazyku z využitím materiálov, úloh a zadaní medzinárodného testovania PISA
- úpravu učebných osnov
- výmena metodických skúseností – vzájomná hospitačná činnosť členov MO
- dodržiavanie jednotlivých klasifikačných kritérií pri rôznych formách preverovania dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov
- úprava kurikulu v súvislosti s možným vyhlásením mimoriadnej situácie v prípade ďalšieho šírenia Covid-19
- na základe rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu bola v školskom roku 2019/2020 externá časť maturitnej skúšky zrušená.
- na základe Rozhodnutia o termínoch a organizácii internej časti maturitnej skúšky v čase mimoriadnej situácie v školskom roku 2019/2020 zo dňa 23.04.2020 sa v školskom roku 2019/2020 na stredných odborných školách interná časť maturitnej skúšky vykonávala administratívne. Hodnotenie v predmete internej časti MS sa získalo ako aritmetický priemer známok z predmetu ANJ. Do aritmetického priemeru známok sa započítali koncoročné známky zo všetkých ročníkov a polročné známky z posledných dvoch ročníkov.

#### **Špecifické aktivity MO:**

- organizovanie a príprava nadaných žiakov na olympiádu v ANJ - školské kolo, okresné kolo- získali sme 4. miesto
- overovanie vedomostí online testovaním (E-test administrátor)
- zrealizovanie krúžkovej činnosti v 2 krúžkoch ANJ ako súčasť prípravy na maturitu
- absolvovanie odborných a poznávacích exkurzií s cieľom popularizovať výučbu ANJ
- propagácia výučby ANJ na školskej stránke, Facebooku a nástenkách školy
- pravidelná spolupráca s cvičnými firmami pri príprave jazykových mutácií katalógov a propagačných materiálov v rámci medzinárodných veľtrhov CF
- organizovanie do krúžkovej činnosti – Angličtina – jazyk bizmismenov so zameraním na prípravu k maturite
- zapojenie sa do medzinárodného projektu Erasmus+
- účasť na webinároch – Ako vzdelávať na diaľku? A Dištančné vzdelávanie na školách v čase pandémie
- účasť na odbornej exkurzii - Európsky deň jazykov v Trnave

### **Nemecký jazyk/Ruský jazyk**

Členovia MO sa zamerali počas výchovno-vzdelávacieho procesu na:

- uplatňovanie inovatívnych foriem a metód výučby, projekt. vyučovanie a zážitkové vyučovanie
- rozvíjanie jazykových a komunikačných zručností s prihliadnutím na profil absolventa
- podporovanie a rozvoj jazykových a komunikačných zručností žiakov s cieľom aplikovať získané vedomosti v praxi
- používanie moderných učebníc a doplnkových výukových prostriedkov k nim a aplikovanie činnostne zameraného prístupu k učeniu sa cudzích jazykov
- vytváranie tvorivého prostredia na vyučovacích hodinách prostredníctvom problémových úloh
- rozvoj, upevňovanie a dopĺňanie vedomostí a zručností žiakov s nadviazaním na predchádzajúce vedomosti
- podporu talentovaných žiakov a ich následnú prípravu na rôzne jazykové súťaže
- individuálnu prácu so žiakmi so ŠVVP a slaboprospeievajúcimi žiakmi s možnosťou selekcie náročností úloh a umožnenie priestoru seberealizácie žiaka
- plnení opatrení na zlepšenie študijných výsledkov žiakov
- zdokonaľovanie vyučovacích metód pri využívaní IKT techniky
- vedenie k rozvoju porozumenia medzi národmi – multikutúrna výchova
- korekcia učebných osnov a tematických plánov
- výmena metodických skúseností – vzájomná hospitačná činnosť
- zosúladenie klasifikačných kritérií pri rôznych formách preverovania dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov

#### **Špecifické aktivity MO:**

- olympiáda v NEJ – triedne kolo, školské kolo
- účasť na podujatí Medzinárodný deň jazykov - exkurzia v Trnave
- kultúrno –poznávacia exkurzia do Viedne
- organizovanie krúžkovej činnosti
- účasť na odbornej exkurzii Krajská knižnica Karola Kmeťka v Nitre - propagácia cudzojazyčnej literatúry a čítania s porozumením
- zabezpečenie odberu učebníc v NEJ, RUJ
- zhotovenie a priebežná aktualizácia nástenných novín propagácie výučby NEJ a RUJ

### **Matematika, chémia, fyzika, biológia, informatika a aplikovaná informatika**

Členovia MO sa zamerali počas výchovno-vzdelávacieho procesu na:

- riešenie praktických výpočtov bežného života a finančnej gramotnosti
- pochopenie úrokových mier v úveroch a sporení, schopnosť orientovať sa v oblasti finančných inštitúcií
- získavanie teoretických i praktických poznatkov o rozdelení, zhodnocovaní, zneškodňovaní a úprave odpadov
- aplikovanie finančnej gramotnosti vo vyučovacom procese v študijných a učebných odboroch

- individuálnu prácu so žiakmi so ŠVVP a slabo prospievajúcimi žiakmi s možnosťou selekcie náročností úloh a umožnenie priestoru seberealizácie žiaka
- oboznámenie sa s riešením odpadových technológií podľa príslušného odborného zamerania
- vzbudzovanie záujmu o predmet matematika a informatika s prepojením na jednotlivé profesie a pre prax prostredníctvom výchovno-vzdelávacieho procesu, krúžkovej činnosti a zapájania sa do súťaží
- prácu s talentovanými žiakmi, zadávanie zaujímavých a primerane náročných úloh a ich zapojenie do matematických súťaží
- individuálnu prácu so žiakmi so ŠVVP a slabo prospievajúcimi žiakmi s možnosťou selekcie náročností úloh a umožnenie priestoru seberealizácie žiaka
- na poskytnutie vedomostí a zručností pre správne chápanie a vysvetľovanie javov, dejov a zákonitostí reálneho sveta
- správne pochopenie ekologického a environmentálneho myslenia
- ovládanie základných pravidiel správania sa vo vzťahu biotických aj abiotických subjektov prostredia
- vo vyučovacom procese využívať pomôcky informačnej techniky: Planéta vedomostí, virtuálna knižnica
- čítanie a konštruovanie grafov funkčných závislostí medzi fyzikálnymi veličinami
- formovanie logického myslenia a rozvoj vedomostí, zručností s možnosťou využitia v odbornom výcviku a občianskom živote
- výmena metodických skúseností – vzájomná hospitačná činnosť
- zosúladenie klasifikačných kritérií pri rôznych formách preverovania dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov
- priebeh výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (12.03 – 30.06.2020) v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu zaznamenali pedagogickí zamestnanci v dodatkoch výkazoch pracovnej činnosti za každý mesiac

### **Špecifické aktivity MO:**

- zorganizovanie separovaného zberu plastov a elektronického odpadu
- príprava rozhlasových relácií týkajúcich sa environmentálnej výchovy a násteniek v škole
- zapojenie sa do projektov „Partnerstvá európskych škôl, e-Twinning
- zapojenie sa do krúžkovej činnosti „Naučme sa hospodáriť“, „Sporiť a investovať“
- zapojenie do celoslovenskej a medzinárodnej súťaže Expert – geniality show 2019/2020, Klokan – matematická súťaž
- odborná prezentácia História fyziky venovaná Nikolovi Teslovi sprevádzaná pokusmi
- zorganizovanie odborných exkurzií Atómová elektrárň – Mochovce, Hvezdáreň – Hurbanove
- odborné školenie Civilná ochrana 2020 – COVID 19

## **Občianska náuka, dejepis, etická výchova, náboženská výchova, telesná a športová výchova**

Členovia MO sa zamerali počas výchovno-vzdelávacieho procesu na:

- rozvíjanie schopností uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri výklade spoločenských javov a riešenie praktických úloh v každodennom živote
- individuálnu prácu so žiakmi so ŠVVP a slaboprosievajúcimi žiakmi s možnosťou selekcie náročností úloh a umožnenie priestoru seberealizácie žiaka
- výmena metodických skúseností – vzájomná hospitačná činnosť
- formovanie historického a národného povedomia, vlastenectva
- úcte k štátnym symbolom a výročiam
- vštepovanie hodnôt a princípov humanizmu a demokracie
- aplikovanie ľudských práv v bežnom živote – práva dieťaťa, porozumenie a toleranciu k iným národom, rasám, vedenie k rozvoju porozumenia medzi národmi – multikultúrna výchova
- vedenie žiakov k rozvoju kladných morálnych vlastností, k životným hodnotám, zdravému životnému štýlu, k úcte k tradíciám, hodnotám, úcte k starším, k ochrane slabších
- vysvetľovanie príčin kriminality mládeže na potláčanie celospoločenskej kriminality
- vysvetľovanie prepojenia medzi ľudskými právami a humanitárnou pomocou
- rozvoj vlastného záujmu žiakov o spoločenský život o potrebu aktívneho vlastného prínosu do spoločenského diania, zmysluplného využívania voľného času aktívne občianstvo v štáte
- vedenie žiakov k poznaniu seba i druhých, pochopenie vzájomných vzťahov medzi jednotlivcom a spoločnosťou v rodinnom prostredí
- ochranu hodnôt ľudskej civilizácie, kultúry, prírody ako zdroja duševnej sily a mravnej čistoty – environmentálna výchova
- zosúladenie klasifikačných kritérií pri rôznych formách preverovania dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov
- rozvoj vlastných aktivít, samostatnosť a sebaopoznanie
- osvojenie si spolupráce v družstve a súťaživosť
- rozvíjanie aeróbnej vytrvalosti
- posilnenie svalstva celého tela
- zlepšenie pohybovej a psychickej zdatnosti
- aplikovanie pravidelných vybraných športových disciplín pri športovej činnosti
- na pestovanie zodpovedného vzťahu k svojmu zdraviu, starostlivosti o svoj fyzický a duševný rozvoj, zdravý životný štýl
- pozitívnu motivovanosť seba i druhých
- prácu v rôznorodých skupinách
- spoluprácu pri riešení problémov
- realizácia účelových cvičení, kurzov na ochranu života a zdravia, kurzov pohybových aktivít v prírode - zimné športy a letné športy podľa ŠkVP
- organizovanie a účasť na športových podujatiach
- zapojenie sa a organizácia charitatívnych podujatí
- výmena metodických skúseností – vzájomná hospitačná činnosť

- zosúladienie klasifikačných kritérií pri rôznych formách preverovania dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov
- spolupráca so žiackou školskou radou pri organizovaní športových súťaží v rámci školy medzitriedne športové súťaže (futbal, vybíjaná)
- účasť na majstrovstvách okresu vo futbale chlapcov, šachu, cezpoľný beh, vo futbale dievčat, vo florbale chlapcov, vo futsale chlapcov, atletike, bedminton,
- účasť na majstrovstvách kraja v ľahkej atletike a šach
- organizácia „Študentskej kvapky krvi“, „Vianočná kvapka krvi“
- zapojenie sa do krúžkovej činnosti zameranej na športové aktivity – Formuj svoje telo, Športovo-turistický.
- priebeh výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (12.03 – 30.06.2020) v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu zaznamenali pedagogickí zamestnanci v dodatkoch výkazoch pracovnej činnosti za každý mesiac

### **Špecifické aktivity MO:**

- príprava rozhlasových relácií k významným výročiam: Deň slovenskej Ústavy, Úcta k starším, Martinská deklarácia, Výročie vzniku ČSR, Deň boja za demokraciu, Vznik SR, Boj proti rasizmu, xenofóbii a ostatným formám diskriminácie, Memorandum národa slovenského, Deň boja za demokraciu...
- účasť na majstrovstvách kraja v ľahkej atletike a šach
- účasť na iných súťažiach – tlak činkou, florbal TEEN CUP cup chlapcov, bedminton TEEN CUP – mix
- organizácia „Študentskej kvapky krvi“
- biblická olympiáda, školské a regionálne kolo
- absolvovanie poznávacích exkurzií v našom regióne
- zoorganizovanie lyžiarskeho kurzu vo Fačkovcovom sedle
- olympiáda ľudských práv – školské kolo a olympiáda o Európskej únii – krajské kolo
- odborné exkurzie /NR SR , prezidentský palác/

### **Profesné predmety dopravy**

Členovia MO sa zamerali počas výchovno-vzdelávacieho procesu na:

- prepojenie teoretických poznatkov s praxou/odborným výcvikom
- zapojenie žiakov do odborných projektov
- vzbudzovanie záujmu o zvolený odbor štúdia a prax formou aktuálnych poznatkov z oblasti autoopravárstva a dopravy
- uplatňovanie metódy primeranosti na zvládnutie odborného vzdelávania
- individuálnu prácu so žiakmi so ŠVVP a slaboprospeievajúcimi žiakmi s možnosťou selekcie náročností úloh a umožnenie priestoru seberealizácie žiaka
- na rozvoj technického myslenia, podpory samostatnosti žiakov
- uplatňovať širšiu spätnú väzbu učiteľa a žiaka vo výchovno-vzdelávacom procese
- na čítanie technickej dokumentácie, rozvoj praktických zručností žiakov a zvyšovanie úrovne práce s meradlami



- príprava tém a zadaní pre záverečné skúšky pre ústnu, písomnú a praktickú časť
- organizovanie individuálnych konzultácií a krúžkovej činnosti
- účasť na odborných vzdelávaniach a metodických školeniach
- výmena metodických skúseností – vzájomná hospitačná činnosť
- zosúladenie klasifikačných kritérií pri rôznych formách preverovania dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov
- systematickejšie viesť žiakov k opakovaniu učiva a tým prehĺbovať úroveň poznania
- prípravu žiakov pre zodpovedné uplatnenie v praxi, resp. ďalšie vysokoškolské štúdium
- priebeh výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (12.03 – 30.06.2020) v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu zaznamenali pedagogickí zamestnanci v dodatkoch výkazoch pracovnej činnosti za každý mesiac.
- pri dištančnom vzdelávaní sme využívali EuPage, prípadne mailovú komunikáciu a aplikácie mobilnej siete

### **Špecifické aktivity MO:**

- účasť na odborných exkurziách: Autosalón 2019, Be ready to Feature Bratislava, Show bus Slovakia 2020 Nitra
- príprava a účasť žiakov na súťaž Autoopravár Junior Castrol 2020- školské kolo
- spolupráca s Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja pri realizácii celoslovenskej súťaže Maják pre dopravu
- spolupracovať so zmluvnými partnermi v rámci odborného výcviku a praxe

### **Profesné predmety služieb**

Členovia MO sa zamerali počas výchovno–vzdelávacieho procesu na:

- výchovu žiakov k estetickému cíteniu a formovanie vkusu, zmyslu pre harmóniu farieb, súladu, fantázie,
- uplatňovanie nových metód a foriem výučby, na podporu rozvoja samostatnosti práce žiakov a tvorivý prístup k práci - aktivizujúce metódy/ projektové metódy a metódy rozvíjajúce kritické myslenie
- formovanie žiakov k negatívnemu postoj, agresie, diskriminácie a rasizmu
- zosúladenie klasifikačných kritérií pri rôznych formách preverenia dosiahnutých výchovno–vzdelávacích výsledkov,
- angažovanie sa na odborných seminároch a školeniach a využívanie získaných vedomostí a zručností zo školení na vo výchovno–vzdelávacom procese
- rozvíjanie záujmy žiakov ich kreativitu a tvorivosť formou záujmových krúžkov
- zapájanie žiakov do súťaží, riešenie prác SOČ , výstav a prehliadok organizovaných školou, regionálnych, celoštátnych i medzinárodných úrovniach
- prehĺbovanie poznatkov o materiáloch potrebných na výrobu výrobkov, nových metód práce , technológií a technologických postupoch v odbore kozmetička a vizážistka kaderník, fotograf , vlasová kozmetika
- výchova žiakov k estetickému cíteniu a ku kladnému vzťahu k zvolenému povolaniu

- individuálnu prácu so žiakmi ŠVVP a slabo prospievajúcimi žiakmi s možnosťou selekcie náročnosti úloh s umožnenie priestoru seberealizácie žiaka
- poskytovanie poznatkov nevyhnutných pre prax z oblasti somatológie, mikrobiológie, epidemiológie, hygieny, patológie
- rozvoj schopnosti samostatne a kvalitne vykonávať úkony spojené s budúcim povoláním
- vzájomná hospitačná činnosť zameraná na didaktické ukazovatele kvality vyučovacieho procesu
- priebeh výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (12.03 – 30.06.2020) v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu zaznamenali pedagogickí zamestnanci v dodatkoch výkazoch pracovnej činnosti za každý mesiac
- žiaci boli hodnotení priebežne a prihliadalo sa na psychickú a fyzickú disponovanosť a boli zohľadnené individuálne osobitosti žiaka

### **Špecifické aktivity členov MO:**

Výtvarné súťaže: Literárna a výtvarnú súťaž“ Nitra moje mesto 2019, Záložka do kníhy spája Slovenské školy

Kozmetické a kadernícke súťaže: Koruna kreativity 2019, Bratislava, Hairdresser Open 2019, Koruna kreativity 2020

Fotografické súťaže: Cesofoto 2020, Naj nevesta Wedding history time BRIDE GROOM, Amfo 2020

Zapájanie sa do krúžkovej činnosti Beuty , Grafika, Výtvarná fotografia, Módne trendy v účesovej tvorbe , Súčasne účesy Harmónia v kráse, Módny styling, Beuty, Vizáž a najnovšie módné trendy, Nové technológie v kozmetike

### **Ekonomické praktické predmety**

Členovia MO sa zamerali počas výchovno-vzdelávacieho procesu na:

- vypracovanie a schválenie TP pre študijné odbory podľa ročníkov
- kontrolovanie a hodnotenie vedomostnej úrovne žiakov štvrťročne písomnými prácami
- vypracovanie tém na teoretickú aj praktickú časť MS z odborných predmetov
- doplnenie a úpravu databáz, ktoré kladú požiadavky na vedomostnú úroveň žiakov
- zúčastňovanie vzájomných hospitácií a vymieňanie skúseností a nových poznatkov
- ovládanie jednoduchého a podvojného účtovníctva v programoch Omega, Alfa, Olymp
- ovládanie desaťprstovej hmatovej techniky v programe ATF – ALL TEN FINGERS
- vypracovanie vecných, štylisticky a gramatických správnych písomností
- ovládanie základných marketingových činností vo firme
- orientovanie v cestovnom ruchu v jednotlivých regiónoch Slovenska
- rozvíjanie ekonomického myslenia
- založenie cvičných firiem, JA firiem a ich činnosť
- uplatňovanie inovatívnych metód a foriem výučby - inscenačné metódy, rotácia vo firme, riadená a voľná diskusia,, prezentácie, práca s internetovými informáciami
- sledovanie aktuálnych zmien v právnych normách upravujúcich vedenie účtovníctva
- zvyšovanie odbornosti učiteľov priebežným sledovaním a štúdiom odbornej pedagogickej literatúry a právnych noriem

- dodržiavanie zásady primeranosti a individuality a postupne zvyšovanie, odbornosti a náročnosti učiva
- prehlbovanie záujmu žiakov o predmety zúčastňovaním sa na súťažiach odborných vedomostí a zručností vo svojich odboroch
- priebeh výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (12.03 – 30.06.2020) v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu zaznamenali pedagogickí zamestnanci v dodatkoch výkazoch pracovnej činnosti za každý mesiac
- žiaci boli hodnotení priebežne a prihliadalo sa na psychickú a fyzickú disponovanosť a boli zohľadnené individuálne osobitosti žiaka

### **Špecifické aktivity členov MO:**

- uskutočnenie exkurzie s partnerskou školou obchodnou akadémiou v Partizánskom
- účasť na webinári k sociálnemu podnikaniu
- absolvovanie školenia prezentačných zručností vo firme AT&T
- účasť na Medzinárodnom veľtrhu cvičných firiem v Nitre
- prezentácia cvičných firiem na výstavisku Agrokomplex – Mladý tvorca 2019
- účasť a úspešná reprezentácia školy na regionálnom veľtrhu cvičných firiem v Šali, kde sme získali 1. miesto za najlepší stánok, 2. miesto za prezentáciu a 3. miesto za katalóg
- realizácia školského kola olympiády z účtovníctva v programe Omega
- uskutočnenie školského kola súťaže v písaní na PC pre 2., 3. a 4. ročník
- získanie certifikátov za aktívnu prácu v JA firme

### **Ekonomické teoretické predmety**

Členovia MO sa zamerali počas výchovno-vzdelávacieho procesu na:

- využívanie názornosti, podpora tvorivosti a samostatnosti žiakov pre lepšie uplatnenie žiakov v praxi;
- podpora čitateľskej gramotnosti využívaním odborných článkov z tlače smerujúca k rozvoju ekonomického myslenia;
- zvýšenie pozornosti venovanej žiakom so ŠVVP a slabo prosperujúcim žiakom poskytovaním individuálnych konzultácií a vytváranie priestoru pre sebarealizáciu žiakov;
- uplatňovanie nových metód a foriem práce vo výchovno-vzdelávacom procese zameraných najmä na schopnosť žiakov aplikovať teoretické vedomosti pri riešení úloh z praxe;
- rozvoj finančnej gramotnosti žiakov riešením praktických úloh, a tiež spolupracou s odborníkmi z praxe;
- podpora záujmu žiakov o spoločenské dianie a aktuálne problémy spoločnosti zapájaním žiakov do charitatívnej a dobrovoľníckej činnosti;
- vedenie žiakov ku skúmaniu a riešeniu problémov na vyučovacích hodinách, v rámci krúžkovej činnosti alebo riešením SOČ;
- rozvoj kompetencií potrebných pre výkon zvolenej profesie
- zabezpečenie v čase prerušenia vyučovania elektronickou formou

- priebeh výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (12.03 – 30.06.2020) v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu zaznamenali pedagogickí zamestnanci v dodatkoch výkazoch pracovnej činnosti za každý mesiac

### Špecifické aktivity členov MO:

- zorganizovanie školského kola SOČ
- organizovanie odborných a poznávacích exkurzií
- charitatívna činnosť v rámci projektov Hodina detíom, Biela pastelka
- zapojenie žiakov do aktivít Nitrianskeho centra dobrovoľníctva
- odborná exkurzia Múzeum holokaustu – Sereď

### b) Údaje o žiakoch školy (§ 2 ods. 1 písm. b)

#### Študijné odbory – 4 ročné

Ročník	Stav k 15. 9. 2019			Stav k 31.8. 2020		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho ŠVVP	Počet tried	Počet žiakov	Z toho ŠVVP
I.	2	47	1	2	45	1
II.	2	44	1	2	45	1
III.	2	56	2	2	55	2
IV.	2	37	2	2	37	2

#### Učebné odbory – 3 ročné

Ročník	Stav k 15. 9. 2019			Stav k 31.8. 2020		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho ŠVVP	Počet tried	Počet žiakov	Z toho ŠVVP
I.	3	78	7	3	74	7
II.	3	55	4	3	55	4
III.	3	63	8	3	59	8

#### Nadstavbové štúdium – 2 ročné

Ročník	Stav k 15. 9. 2019			Stav k 31.8. 2020		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho ŠVVP	Počet tried	Počet žiakov	Z toho ŠVVP
I.	1	25	1	1	12	-
II.	1	15	-	1	16	-

#### SUMÁR

Ročník	Stav k 15. 9. 2019			Stav k 31.8. 2020		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho ŠVVP	Počet tried	Počet žiakov	Z toho ŠVVP
I.	6	150	9	6	131	9
II.	6	114	5	6	116	5
III.	5	119	9	5	114	8
IV.	2	37	3	2	37	3
<b>Spolu</b>	<b>19</b>	<b>420</b>	<b>26</b>	<b>19</b>	<b>398</b>	<b>25</b>

**c) Údaje o žiakoch prijatých na štúdium**

Prehľad o počte prijatých žiakov na jednotlivé študijné a učebné odbory					
SOŠ – 4-ročné		SOŠ – 3-ročné		Nadstavbové štúdium – 2-ročné	
Prihlásení	Prijatí-zapísaní	Prihlásení	Prijatí- Zapísaní	Prihlásení	Prijatí - zapísaní
167	48	160	66	29	29

**d) Údaje o počte žiakov prijatých do prvého ročníka (§ 2 ods. 1 písm2.d)**

Odbor	Počet prihlásených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet prijatých - zapísaných žiakov	Triedy	
				Plán	Skutočnosť
3760 M prevádzka a ekonomika dopravy	16	-	10	0,5	0,50
6352 M obchod a podnikanie	35	-	11	0,5	0,50
6362 M kozmetička a vizážistka	73	-	10	0,5	0,50
9245 M ochrana osôb a majetku	43	-	17	0,5	0,50
2487 H 01 autoopravár - mechanik	46	-	26	1,30	1,30
2487 H 02 autoopravár - elektrikár	34	-	10	0,30	0,30
2683 H 12 elektromechanik – automatizačná technika	12	-	5	0,30	0,30
6452 H fotograf	22	-	8	0,50	0,5
6456 H kaderník	46	-	17	0,50	0,5
3757 L dopravná prevádzka	18	-	18	0,50	0,5
6426 L vlasová kozmetika	11	-	11	0,50	0,5

**Prijímacie skúšky sa konali v súlade:**

I. so zákonom č. 245/2008 z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pre uchádzačov o štúdium, ktorí spĺňajú podmienky § 62 a § 63 citovaného zákona a ich prihláška na štúdium bola doručená na riaditeľstvo školy v stanovenom termíne na predpísanom tlačíve:

- odsek 5 do I. ročníka vzdelávacieho programu stredného odborného vzdelávania môže byť prijatý uchádzač, ktorý získal nižšie stredné vzdelanie podľa § 16 ods. 3, písm. b) a splnil podmienky prijímacieho konania;
- odsek 6 do prvého ročníka vzdelávacieho programu úplného stredného odborného vzdelávania môže byť prijatý uchádzač, ktorý získal nižšie stredné vzdelanie podľa § 16 ods. 3, písmeno b) a splnil podmienky prijímacieho konania;
- odsek 13 podmienkou prijatia uchádzača na vzdelávanie je, že uchádzač nie je žiakom inej strednej školy.

II. so zákonom č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

III. s vyhláškou MŠVV a Š SR č. 65/2015 Z.z. o stredných školách v znení neskorších predpisov

IV. s vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 251/2018 Z.z. o sústave odborov vzdelávania pre stredné školy a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania:

V. podľa § 150 ods. 8 a § 161 k zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

VI. V súlade s Rozhodnutím o termínoch, organizácii a hodnotení prijímania na vzdelávanie v stredných školách v čase mimoriadnej situácie v školskom roku 2019/2020 zo dňa 27.04.2020. Prijímacie konanie do prvého ročníka štvorročných študijných odborov a prijímacie konanie do trojročných učebných odborov sa konalo od 19. mája do 30. júna 2020.

## e) Výchovo-vzdelávacie výsledky

### Hodnotenie prospechu

#### 2VX – stredné odborné 3 ročné /záverečná skúška/

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	Dosiahnutý prospech					
			PSV	PVD	P	N	Neklasifikovaní	Priemer
I.	3	74	5	21	38	0	10	<b>2,68</b>
II.	3	55	1	16	27	0	11	<b>2,33</b>
III.	3	59	7	11	41	0	0	<b>2,51</b>

#### 3VX – úplné stredné odborné vzdelanie – 4 ročné / maturitná skúška/

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	Dosiahnutý prospech					
			PSV	PVD	P	N	Neklasifikovaní	Priemer
I.	2	45	18	22	5	0	0	<b>1,57</b>
II.	2	45	6	10	26	0	3	<b>2,10</b>
III.	2	55	7	12	28	0	8	<b>2,63</b>
IV.	2	37	7	11	19	0	0	<b>2,05</b>

#### 4VX – nadstavbové štúdium 2 ročné /maturitná skúška/

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	Dosiahnutý prospech					
			PSV	PVD	P	N	Neklasifikovaní	Priemer
I.	1	12	1	4	3	0	4	<b>2,98</b>
II.	1	16	2	2	11	0	1	<b>2,46</b>

### Priemerný prospech z jednotlivých predmetov

Predmet	I.ročník			II.ročník			III.ročník		IV.ročník
	učebné odbory	študijné odbory	nadstavbové štúdium	učebné odbory	študijné odbory	nadstavbové štúdium	učebné odbory	študijné odbory	študijné odbory
administratíva a korešpondencia		2,11			2,05				
administratívne cvičenia		1,75			2,62			2,35	1,71
anglický jazyk	3,25	2,79	2,69	3,06	2,44	2,99	3,23	2,69	3,04
aplikovaná ekonómia								1,2	
aplikovaná informatika			1,49			2,52		1,44	1,53
automatické riadenie				2,89			2,98		
automobily	3,11			2,85			2,59		
biológia					1,93			1,81	

cestná a mestská doprava			2,25			2,93			2,86
cvičenia z hospodárskych výpočtov		2,74							
cvičenia z účtovníctva							2,25		2,44
cvičenia z dopravy a prepravy							2,15		2,75
cvičenia z údržby a opravy		2,81						2,49	2,61
cvičná firma - praktikum								1,26	1,13
dejepis		2,74	1,63		2,09	1,52			
diagnostika a opravy automobilov				2,89			3,14		
digitálna fotografia				2,12					
dopravná sústava		2,69							
ekonomika		2,47	2,33	2,39	2,26	2,10	2,18	2,06	2,41
elektrické merania	1,52			2,22					
elektrické merania		1,69		1,87					
elektronika				3,52					
elektropríslušenstvo				3,05			3,15		
elektrotechnika				3,20			3,09		
elektrozariadenia dopravných prostriedkov									
estetická výchova a vizáž		1,22	1,40		1,23	1,08		1,22	
etická výchova									
fotografia	2,43			3,20			2,11		
fyzika	2,45	2,52	2,12	2,39	2,55	2,42		2,44	
hospodárska geografia		3,12							
chémia	3,10	2,63	2,52	2,46	2,93	2,06			
informatika	1,44	1,09		1,43	1,48			2,30	
klampiarska technológia				3,05			2,14		
kozmetika		2,23			2,77			2,64	2,40
logistika v doprave					2,28			2,55	2,41
matematika	3,20	3,15	3,32	3,01	2,44	3,02	2,54	2,87	2,25
materiály	2,96			2,83	2,91		2,87	2,66	2,11
náboženstvo	1,02	1,12	1,45	1,36					
náuka o materiáloch	1,88	1,75		2,62	1,11				
nemecký jazyk	3,03	2,42	3,10	2,74	2,56	3,41	3,03	2,23	2,28
občianska náuka	2,40	2,71	1,87		2,41	2,04		2,10	
odborné kreslenie	2,00			1,20			1,65		
odborný výcvik	2,52			2,30			2,41		
optika a prístroje	2,88			2,05					
písomná a elektronická komunikácia			3,22			2,70			
právna náuka						2,02		2,18	2,29
prax		2,00	1,42		1,15	1,43		1,61	1,12
prevádzka cestnej a mestskej dopravy			2,34			2,21			
programovanie automatizačných zariadení				2,41					
psychológia a komunikácia		2,36	2,06	2,23	1,27	1,18	1,35	1,19	1,48

riadiace systémy				2,15					
ruský jazyk		2,21			2,10			2,45	2,36
slovenský jazyk a literatúra	3,03	2,59	2,90	3,01	2,92	3,02	2,77	2,28	2,74
služby cestovného ruchu					2,41			2,22	2,35
strojárská technológia	3,02								
strojníctvo	3,04								
technické kreslenie	2,22	2,43		2,16			2,83		
technika cestovného ruchu								2,53	2,13
technika obchodu								2,18	2,04
techniky líčenia a úprava účesov								1,52	1,53
technológia	2,22			2,71			2,42		
telesná a športová výchova	1,20	1,29	1,15	1,14	1,52	1,43	1,37	1,30	1,20
tovaroznalectvo					2,10			2,7	2,09
účtovníctvo			2,43		2,10	2,60		2,99	2,27
úvod do sveta práce							2,08		
úžitkové výtvarníctvo			2,07			2,10			
vlasová a pleťová kozmetika			1,45			2,00			
základy elektrotechniky	2,36								
základy strojárstva	3,01								
základy tovaroznalectva		2,04							
zdravoveda	2,03	2,10	2,15	1,56	2,26	1,34	2,07	2,10	1,04

#### Správanie žiakov – študijné odbory:

Ročník	Znížená známka zo správania			Vylúčenie zo štúdia
	2°	3°	4°	
I.	0	0	0	-
II.	1	0	0	-
III.	0	2	0	-
IV.	0	0	0	-
Spolu	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	-

#### Správanie žiakov – učebné odbory:

Ročník	Znížená známka zo správania			Vylúčenie zo štúdia
	2°	3°	4°	
I.	1	2	0	-
II.	0	1	0	-
III.	0	0	1	-
Spolu	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	-

#### Správanie žiakov – nadstavbové štúdium:

Ročník	Znížená známka zo správania			Vylúčenie zo štúdia
	2°	3°	4°	
I.	--	--	--	-
II.	--	--	--	-
Spolu	--	--	--	-



### Dochádzka žiakov – študijné odbory:

Ročník	Dochádzka			
	Počet tried v ročníku	Počet žiakov	Počet vymeškaných hodín	
			Ospravedlnené	Neospravedlnené
I.	2	45	1180	0
II.	2	45	1897	65
III.	2	55	2472	99
IV.	2	37	1420	14
<b>Spolu</b>	<b>8</b>	<b>182</b>	<b>6969</b>	<b>178</b>

### Dochádzka žiakov – nadstavbové štúdium:

Ročník	Dochádzka			
	Počet tried v ročníku	Počet žiakov	Počet vymeškaných hodín	
			Ospravedlnené	Neospravedlnené
I.	1	12	305	0
II.	1	16	546	10
<b>Spolu</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>851</b>	<b>10</b>

### Dochádzka žiakov – učebné odbory

Ročník	Dochádzka			
	Počet tried v ročníku	Počet žiakov	Počet vymeškaných hodín	
			Ospravedlnené	Neospravedlnené
I.	3	74	2173	312
II.	3	55	1585	100
III.	3	59	2311	16
<b>Spolu</b>	<b>9</b>	<b>188</b>	<b>6069</b>	<b>428</b>

### Výchovné opatrenia

Ročník	Výchovné opatrenia					
	Pokarhania			Pochvaly		
	RŠ	TU	MOV	RŠ	TU	MOV
I.	10	14	-	0	12	-
II.	12	27	-	0	1	-
III.	14	18	-	6	3	-
IV.	0	3	-	22	3	-

### Výsledky maturitných skúšok

	Úroveň	Počet prihlásených	PFEC		PFIC		ÚSTNA ČASŤ						Povolená opravná skúška	
			Úspešnosť %	Počet	Úspešnosť %	Počet	1	2	3	4	5	Priemer		Počet
SJL		53					2	16	17	18		2,96	53	0
ANJ	B1	51					4	13	20	14		2,86	51	0
ANJ	B2	0											0	0
RUJ	B1	2							2			3,0	2	0
TČOZ		53					9	19	25			2,29	53	0
PČOZ		53					18	22	12	1		1,92	53	0

Legenda: PFEČ – písomná forma externej časti, PFIC – písomná forma internej časti, SJL - slovenský jazyk a literatúra, ANJ – anglický jazyk, NEJ- nemecký jazyk, TČOZ – teoretická časť odbornej zložky, PČOZ – praktická časť odbornej zložky

### Výsledky záverečných skúšok

Trie-da	Učebný odbor	Počet žiakov	Prospech			
			PSV	PVD	P	N
III.C	2487 H 01 autoopravár – mechanik	12	0	1	11	0
	2487 H 02 autoopravár - elektrikár	7	1	1	5	0
III.D	2487 H 01 autoopravár – mechanik	12	2	4	6	0
	2487 H 03 autoopravár - karosár	6	0	1	5	0
III.E	6456 H kaderník	15	1	5	9	0
	6452 H fotograf	7	0	5	2	0
<b>Spolu</b>		<b>59</b>	<b>4</b>	<b>17</b>	<b>38</b>	<b>0</b>

### Činnosť výchovného poradcu

Činnosť výchovného poradcu vychádzala z plnenia plánu práce na šk. rok 2019/2020 a aktuálnych ponúk a potrieb. Mala tieto zložky:

1. Kariérne poradenstvo a profesijná orientácia, usmerňovanie predbežného záujmu žiakov o vysokoškolské štúdium a nadstavbové štúdium, rozšírenie vedomostí o požiadavkách trhu práce.
2. Riešenie výchovných, študijných problémov žiakov v spolupráci s rodičmi, vedením školy, triednymi učiteľmi, majstrami OV, sociálnymi kurátormi, preventistami KPZ v Nitre ako i mestskými a obecnými úradmi.
3. Nábor žiakov ZŠ do 1. ročníka študijných a učebných odborov a do nadstavbového štúdia.
4. Vzdelávanie výchovného poradcu.
5. Aktivity na zamedzenie nežiaduceho správania sa.

#### 1. Kariérne poradenstvo a profesijná orientácia

- Problematika vysokých škôl sa aktualizovala prostredníctvom správ žiakom končiacich ročníkov a aktualizácii v sekcii „výchovné poradenstvo“ na [www.zssnr.edupage.org](http://www.zssnr.edupage.org). K problematike VŠ boli zhotovené nástenné noviny, kde boli zverejňované informácie o VŠ a pomaturitnom štúdiu.
- V triedach končiacich ročníkov IV.A, B a II.F sa v decembri a januári zorganizovalo stretnutie, na ktorom sa podali informácie ohľadne informácie SCIO testov, vysokých škôl a vyplňovaniu prihlášok na VŠ..
- Žiakom končiacich ročníkov IV.A, IV.B a II. F som podala informáciu o pomaturitnom a celoživotnom vzdelávaní, ktoré organizovalo Výstavisko Agrokomplex v Nitre - GAUDEAMUS
- Spolupracovalo sa s Inštitútom vzdelávania v Bratislave – možnosti prípravných kurzov na prijímacie pohovory na VŠ.
- Vypracovala analýzu záujmu žiakov o štúdium na vysokej škole z 54 žiakov si podalo prihlášku na vysokú školu si podalo 12 žiakov, t.j. 22%, čo je o 6 % viac ako vlani.

## 2. Nábör žiakov ZŠ do 1. ročníka študijných a učebných odborov a do nadstavbového štúdia

- Poskytovala sa poradenská služba žiakom, rodičom a výchovným poradcom základných škôl v oblasti výberu študijného odboru, učebného odboru resp. nadstavbového štúdia na našej škole.
- V spolupráci s vedením školy, hlavnými majstrami OV, Ing. Petrom Neščákom a Mgr. Martou Májovou sa organizovala Prezentácia školy na ZŠ v okrese Nitra. V októbri sme boli prezentovať školu na Burze informácii v Nitre, vedenie školy organizovalo pre širokú verejnosť „Deň otvorených dverí“ v OC Mlyny. V januári 2019 sa na našej škole realizoval DOD, určený žiakom ZŠ a ich rodičom, za účelom informácií štúdia na našej škole.

## 3. Riešenie výchovných a študijných problémov žiakov

Výchovné a študijné problémy žiakov sa riešili v spolupráci s vedením školy, rodičmi, triednymi učiteľmi, majstrami OV, koordinátorom prevencie drogovej závislosti a iných sociálno- patologických javov na škole, s ÚPSVaR so sociálnymi kurátormi, preventistkami KPZ v Nitre, ako i mestskými a obecnými úradmi.

### a) Záškoláctvo

Predmetom riešenia výchovných problémov bola vysoká ospravedlnená a neospravedlnená absencia žiakov na teoretickom vyučovaní a odbornom výcviku. Riešila 9 záškolákov.

Pre zamedzenie záškoláctva boli prijaté opatrenia: žiaci, ktorí majú absenciu z daného predmetu vyššiu ako 50 % robia v zmysle školského poriadku komisionálne skúšky. Mnohí to podceňujú, pretože nedostatočné hodnotenie z predmetu pri polročnom hodnotení neovplyvní pokračovanie v štúdiu.

### b) Narušovanie vyučovacieho procesu, používanie mobilu na vyučovaní

V niektorých triedach je veľmi ťažko realizovať vyučovacie ciele, žiaci sústavne narušujú vyučovací proces, resp. ignorujú vyučovací proces tým, že sústavne porušujú školský poriadok. Najproblémovjšími triedami z hľadiska správania žiakov, sa javia triedy I.C, I.D, II.D. V týchto triedach boli kvôli problémovému správaniu, ale aj neospravedlnenej absencii žiaci vylúčení zo štúdia. Problémy riešime v spolupráci s triednymi učiteľmi, vedením školy, rodičmi a v spolupráci so školskou psychologičkou.

### c) Krádeže

V školskom roku 2019/2020 výchovná poradkyňa neevidovala žiadnu krádež.

### d) Vulgárne vyjadrovanie

Vulgárne vyjadrovanie žiakov a slovné urážky pretrvávajú nielen cez prestávky, ale aj počas vyučovacieho procesu.

### e) Fajčenie

V školskom roku 2019/2020 výchovná poradkyňa neevidovala žiadne fajčenie v budove školy ani v blízkosti školy.

### f) Prevencia drogových závislostí

Spolupracuje sa s koordinátorom prevencie drogových závislostí s Mgr. Filovou, rodičmi, OPPV, triednymi učiteľmi, vyučujúcimi a vedením školy. V tomto školskom roku sme evidovali dvoch žiakov ktorí sa na podnet zákonného zástupcu liečili z drogových závislostí.

#### 4. Aktivity na zamedzenie nežiaduceho správania sa

- Rozhlasová relácia na RZ – kompetencie výchovnej poradkyne a oboznámenie rodičov s opatreniami na zamedzenie výskytu sociálno-patologických javov na škole. Spolupráca rodičov pri odhaľovaní nežiadúcich foriem správania.“
- Boli zrealizované rozhlasové relácie – „Modrá nezábudka“

#### 5. Vzdelávanie výchovného poradcu

- Účasť na európskom veľtrhu pomaturitného a celoživotného vzdelávania Gaudeamus na výstavisku Agrokomples v Nitre

### Činnosť školského psychológa

Činnosť a úlohy školskej psychologičky boli plnené priebežne, vzhľadom na aktuálnosť problémov.

Práca s dokumentáciou začlenených žiakov a žiakov s individuálnym prístupom:

- aktualizácia zoznamu integrovaných žiakov a žiakov s odporúčaným zvýšeným individuálnym prístupom,
- usmerňovanie pedagógov pri vypracovávaní a aktualizácii individuálnych výchovno-vzdelávacích programov pre integrovaných žiakov,
- kontrola a priebežné dopĺňanie dokumentácie,
- komunikácia s poradenskými centrami.

Žiakom, rodičom pedagógom a zamestnancom školy bolo poskytované odborné poradenstvo:

- komunikácia s rodičmi, príp. starými rodičmi – telefonicky, mailom alebo v rámci osobného stretnutia
- diagnostika sociálnej klímy a sociálnych vzťahov v školskej triede – účasť na edukačnom procese, so zameraním na pozorovanie prejavov správania sa a spôsob kooperácie účastníkov edukačného procesu
- priebežné konzultácie s učiteľmi pri optimálnom riešení – vyhľadávanie detí s problémami, konzultácie o najvhodnejšej forme prístupu a pod.
- počas mimoriadnej situácie komunikovala prostredníctvom edupage, e-mailom prípadne problémy riešila aj cez webovú stránku školy

Realizovaná počas roka bola:

- práca so žiakmi so ŠVVP
- individuálna práca so žiakmi nachádzajúcimi sa v krízových životných situáciách, orientačná diagnostika, riešenie aktuálnych problémov, krízová intervencia podľa potreby
- práca so žiakmi s poruchami správania, so sklonom k delikventnému správaniu a záškoláctvu,
- prieskum šikanovania v triedach
- počas dištančného vzdelávania komunikovala s učiteľmi cez edupage, e-mailom....

#### a) **individuálna integrácia žiakov s vývinovými poruchami učenia a správania:**

- účasť na edukačnom procese – prítomnosť v triede počas vyučovacej hodiny za účelom pozorovania správania žiakov počas vyučovacom procese, identifikácie problémov v učení, zmapovania vzťahov v triede, skupinovej dynamiky a pod. Monitorovala sa práca s integrovanými žiakmi priamo vo vyučovacom procese – pri problémoch boli realizované individuálne stretnutia žiakov s pedagógmi daných predmetov:
  - sledovanie výchovno – vzdelávacích výsledkov integrovaných žiakov
  - konzultácie s pedagógmi o správnych metódach a formách vzdelávania integrovaných žiakov, konzultácie o formách overovania si získaných vedomostí u integrovaných žiakov,

- individuálne pohovory s integrovanými žiakmi na zistenie ich potrieb, postojov a návykov, min. jeden osobný pohovor za mesiac alebo podľa potreby
- pohovory s triednymi učiteľmi a učiteľmi, ktorí učia integrovaných žiakov s cieľom overovania si optimálnosť vypracovaného IVVP,
- pohovory so zákonnými zástupcami integrovaných žiakov na zaistenie a doplnenie domácej prípravy,

**b) žiaci s poruchami správania**

- spolupráca s triednymi učiteľmi, pedagógmi a výchovnou poradkyňou pri identifikácii žiakov s poruchami správania, spolupráca pri náprave narušených vzťahov medzi žiakmi, medzi žiakmi a učiteľmi,
- riešenie sociálnej atmosféry a sociálnych vzťahov v triede nahliadnutím do vyučovacieho procesu,/ hospitácia/
- vykonané individuálne konzultácie so žiakmi s ťažkosťami v správaní – formou pohovorov a dotazníkov, v ktorých som sa zamerala najmä na akceptáciu autority, zistenie rodinnej anamnézy, hodnotovej orientácie a pod.
- pohovory so žiakmi s vysokou neospravedlnenou absenciou
- skupinová práca s triedami

**c) žiaci s osobnostnými ťažkosťami**

- pracovalo sa so žiakmi, ktorí prišli sami, že sa chcú poradiť ohľadom učenia, trémy, neschopnosti udržať pozornosť počas vyučovacej jednotky, vyčerpanosti, komunikačné problémy, problémy v kolektíve či v rodinnom prostredí, taktiež veľa žiakov chcelo poradiť aj s emočnými, vzťahovými problémami
- v priebehu roka prebiehali pravidelné sedenia so žiakmi, kde sa riešili viaceré problémy, pracovalo sa na zvýšení motivácie k výkonu, k učeniu, k sebapoznávaniu.
- v školskom roku 2018/2019 bolo 24 integrovaných žiakov:

I.	ročník	6 žiakov
II.	ročník	12 žiakov
III.	ročník	4 žiaci
IV.	ročník	2 žiaci

**Spolupráca s rodičmi a zákonnými zástupcami žiakov**

- zákonným zástupcom žiakov sa poskytovali informácie a konzultácie počas dištančného vzdelávania cez edupage, e-mailom prípadne telefonicky vždy keď to bolo potrebné.

**Spolupráca s pedagógmi:**

- pedagógom sa poskytovali poradenské služby v oblasti duševného vývinu žiakov a spolupracovali sme s nimi pri ich profesijnom aj osobnostnom rozvoji
- spoločne sme riešili výkonové zlyhania žiakov, narušenie študijnej motivácie, nedodržiavanie psychohygienických zásad štúdia a adaptačné problémy pri vstupe na strednú školu
- príprava pedagógov na edukačný proces s integrovanými žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami zo psychologického hľadiska
- navrhovali sa formy a metódy prekonávania psychickej záťaže vyplývajúcej z pedagogického procesu.

Prehľad integrovaných žiakov v školskom roku 2019/2020:

Ročník	Počet žiakov
I. ročník	9
II. ročník	5
III. ročník	9
IV. ročník	3
Nadstavbové štúdium	0

## Činnosť v oblasti prevencie drogových závislostí

- príhovor k rodičom: Zvislosti a možnosti riešenia týchto problémov
- tvorba nástenných novín s témou odstránenia závislostí a sociálno-patologických javov a nástenky s protidrogovou tematikou s použitím žiackych výtvarných prác a fotografií;
- pri odhaľovaní sociálno-patologických javov spolupráca s vedením školy, výchovného poradcu, školského psychológa, triednym učiteľom a rodičmi
- tematizované rozhovory o závislostiach
- monitorovanie zmien v správaní sa žiakov
- zapojenie sa školy do Národ. programu pre ZŠ a SŠ pod názvom Škola bez nenávisti
- prieskum drogovej scény na škole resp. javov sociálnej patológie (šikanovanie, delikventné správanie) anonymným dotazníkom u žiakov prvého ročníka
- boj proti fajčeniu prostredníctvom školského časopisu a rozhlasová relácia k Medzinárodnému dňu bez fajčenia
- prevencia sociálnej patológie – preventívne skupinové aktivity pre študentov realizované interaktívnou formou, s dôrazom na oblasť sociálnej patológie:
  - a) násilie
  - b) šikanovanie
  - c) agresívne správanie v spolupráci s CPPP a P Nitra
- oboznámenie rodičov a pedagógov s zrealizovanými preventívnymi aktivitami, s najnovšími informáciami a postupmi pri riešení priestupkov žiakov v súvislosti so zneužívaním drog
- v zmysle dohovoru o právach dieťaťa bolo zabezpečené priebežné sledovanie a aktívna ochrana detí pred patologickými javmi ako sú záškoláctvo, agresívne sklony, násilie, šikanovanie, fyzické alebo psychické týranie, delikvencia, zneužívanie návykových látok, sexuálne zneužívanie

## Činnosť v oblasti výchovy k manželstvu a rodičovstvu

### Koncepcia výchovy k manželstvu a rodičovstvu sa realizovala:

-vo všeobecno-vzdelávacích predmetov – slovenský jazyk a literatúra, etická výchova, náboženská výchova, občianska náuka

- v odborných predmetoch – právna náuka, zdravotná

### Zúčastnili sme sa nasledovných podujatí:

- návšteva divadelných predstavení s vhodnou tematikou – predstavenia v DAB Nitra
- charitatívna zbierka Hodina detíom 2019
- Študentská kvapka krvi
- Biela pastelka
- informácia rodičom o úlohách VMR formou plagátov
- Prevencia – prednášky pre žiakov I., II., III., IV. ročníka – „Závislosti“, „Lásky, vzťahy, manželstvo“

## Činnosť v oblasti environmentálnej výchovy

Obsah ENV je organicky spojený s obsahom vzdelávania v jednotlivých predmetoch. Témy ENV sú rozpracované v Environmentálnom minime nadpredmetových učebných osnov pre základné a stredné školy.

Cieľom environmentálnej výchovy (ENV) bolo poskytnúť žiakom vedomosti a zručnosti na pochopenie javov, vzťahov o životnom prostredí (ŽP), na riešenie environmentálnych problémov, ktoré súvisia so starostlivosťou o ŽP so súbežným vytváraním hodnotovej orientácie a postojov človeka v prospech ŽP. Pri realizácii ENV racionálny základ vytvárajú prírodovedné predmety, v našej škole najmä chémia, biológia a fyzika, je potrebné ju aplikovať aj v odborných predmetoch. Spoločenskovedné predmety sa podieľajú na vytváraní environmentálneho vedomia a konania študentov.

Podľa plánu environmentálnej výchovy v jednotlivých predmetoch vyučujúci aplikovali na preberané učivo rôzne témy týkajúce sa ŽP ako napríklad: vyčísľovanie kvantitatívnych údajov o škodlivých látkach a percentuálne výpočty obsahov škodlivých látok v ovzduší, vode a pod.; obnoviteľné a neobnoviteľné zdroje chemických látok, energie, jadrová energia a jej využitie; druhy vôd a ich ochrana, kolobeh vody, čistenie odpad. vôd, hospodárenie s vodou - šetrenie, význam vody pre život na Zemi; kontrola čistoty vôd, ovzdušia, pôdy, látky znečisťujúce prírodu; náhrada prírodných zdrojov alternatívnymi zdrojmi energie; produkty horenia - znečisťovanie ŽP; vplyv ŽP na človeka, rast populácie a zdroje výživy; energia žiarenia, energia vetra, prílivová - Využitie alternatívnych zdrojov energie.

Dôležitou úlohou bolo poukázať na to, ako separovať jednotlivé druhy odpadov s dôrazom na ich opätovné využitie, čím sa šetrí energia, suroviny a ŽP. Poznať súvislosti medzi ochranou ŽP, odpadovým hospodárstvom, pochopiť dôležitosť PROGRAMU OH SR. Oboznámiť sa s maloodpadovými a bezodpadovými výrobnými procesmi. Neustále zdôrazňovať vlastný prínos pre ŽP:

- šetriť vodou
- šetriť energiami
- separovať odpad
- minimalizovať odpad

### Vyhodnotenie environmentálnej výchovy v rámci školy:

#### 1. Separovaný zber

- PET – fľaše – zberné nádoby sú umiestnené na každom poschodí
- prenosné batérie – zberná nádoba je pri vchode do školy
- zber malých elektrických a elektronických prístrojov do veľkej červenej nádoby, ktorú sme umiestnili vo vestibule školy
- zber papiera zberná nádoba pri zadnej bráne školy
- zber PET vrchnáčikov z PET fliaš

#### 2. Prednášky v školskom rozhlase na aktuálne témy:

- Svetový deň výživy
- Globálne otepľovanie
- Národné parky v SR. Svetový deň mokradí
- Význam separovania odpadov so zameraním na školu a na domácnosti
- Dôležitosť separovania odpadu vzhľadom na ŽP a využitie druhotných surovín

#### 3. Besedy so žiakmi na rôzne ekologické témy:

Odborná prezentácia na tému: Separovanie odpadu, obalový materiál, využitie druhotných surovín.

Odborná prednáška: Nebezpečenstvo kyslých dažďov, ich vznik a dôsledky.

Ako môžem ja ako jednotlivec prispieť k ochrane ŽP.

Šetrenie energiou, znižovanie jej spotreby a energetickej náročnosti pri nových technológiách.

## Vyhodnotenie hospitačnej činnosti vedenia školy

Vedenie školy vykonávalo hospitačnú činnosť na základe Plánu vnútro školskej kontroly, ktorý je súčasťou Plánu práce školy.

Hlavné ciele kontrolnej činnosti vychádzali zo vzdelávacích potrieb žiakov, odborného zamerania školy, vzdelávacích štandardov, ale rešpektovali aj požiadavky rodičov a podmienky školy.

Kontrolná činnosť bola zameraná na naplnenie obsahu vzdelávania v súlade s učebnými osnovami a vzdelávacími štandardami, na plnenie úloh vyplývajúcich z celoročného plánu práce školy, na efektívnu organizáciu vyučovacích hodín, účinné využívanie pracovného času a na didaktickú činnosť triedneho učiteľa.

V rámci hospitácií sme sa špeciálne zamerali na úroveň kvality vyučovania cudzích jazykov, na praktické uplatňovanie komunikačných zásad vo všetkých, ale hlavne v odborných predmetoch, na zvýšenie čitateľskej, informačnej či finančnej gramotnosti. Bola zabezpečená plná odbornosť vyučovacieho procesu.

V školskom roku 2019/2020 bolo vykonaných 61 hospitácií, riaditeľka školy uskutočnila 14 hospitácií, zástupkyne riaditeľky vykonali spolu 31 hospitácií, z toho 26 hospitácií bolo realizovaných na odbornom výcviku a odbornej praxi. Do kontrolnej činnosti boli zapojené aj metodické orgány, členovia jednotlivých metodických združení a predmetových komisií realizovali vzájomné hospitácie v súlade so schváleným harmonogramom. Vnútro školská kontrola bola efektívna, zamestnanci dodržiavali a účinne využívali pracovný čas, pedagógovia sa dôsledne a systematicky pripravovali na vyučovanie a na výchovnú činnosť, kladne bol hodnotený aj prístup učiteľov k žiakom v súlade s individuálnym učebným plánom, akceptovali metodické pokyny na hodnotenie žiakov so ŠVVP.

Zjednocujúcim prostriedkom života v škole boli pedagogické a pracovné porady. Slúžili na výmenu skúseností a informácií, komplexné hodnotenie práce a stanovenie nových úloh vyplývajúcich z celoročného Plánu práce školy.

Priebeh výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (od 12.03. 2020 do 30.06.2020) sa realizoval dištančnou formou v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, pedagogickí zamestnanci zdokumentovali svoju vzdelávaciu aktivitu v dodatkových výkazoch o pracovnej činnosti za každý mesiac.

Priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách (tematické hospitácie) bola zameraná na sledovanie funkčnej osnovy vyučovacej hodiny, na plnenie výchovno-vzdelávacích cieľov, vhodný výber metód a súlad obsahu učiva so ŠkVP, resp. na uplatnenie zásady primeranosti. Ďalšie sledované činnosti v priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu: diferencovaný a individuálny prístup pedagóga k žiakom, efektívne uplatnenie motivačných metód počas vyučovacej hodiny, adekvátny spôsob komunikácie a interakcie medzi učiteľom a žiakom, vedenie k sebahodnoteniu, používanie učebných pomôcok a IKT, práca s knihou a časopisom v záujme zvyšovania úrovne čitateľskej gramotnosti, práca s interaktívnou tabuľou.



Dohliadalo sa aj na rozvoj kľúčových všeobecných a odborných kompetencií žiakov na vyučovacích hodinách, na školských akciách, počas mimoškolskej činnosti a na súťažné aktivity.

Zo všetkých hospitácií bol vyhotovovaný písomný záznam a uskutočnil sa pohovor s učiteľom. Hospitačná činnosť vedenia školy bola vyhodnocovaná aj na pedagogických poradách. Počas kontrolnej činnosti boli zistené tieto pozitíva: kvalitná príprava vyučujúcich na pedagogický proces, otvorená komunikácia so žiakmi, snaha o zabezpečovanie aktívnej a tematicky zaujímavej diskusie, riešenie praktických úloh a tímových zadaní, resp. kvalitná príprava žiakov na regionálne či medzinárodné súťaže. Objavili sa aj negatíva, ako nedostatočné využívanie výpočtovej techniky, nedostatočná motivácia študentov, obmedzená schopnosť zapájať žiakov do diskusie, povrchný rozbor tém, používanie nepresnej odbornej terminológie.

Hodnotenie pedagogických zamestnancov školy sa realizovalo v súlade s §70 zákona č. 338/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a s pracovným poriadkom školy podľa:

- a) výsledkov pedagogickej činnosti,
- b) kvality vykonávania pedagogickej činnosti,
- c) náročnosti výkonu pedagogickej činnosti,
- d) miery osvojenia si a využívania profesijných kompetencií.

Kontrola pedagogickej dokumentácie (triedne knihy, katalógy, aSc Agenda, klasifikačné záznamy a dištančné vzdelávanie) sa vykonávala pravidelne raz mesačne, sledovala sa presnosť a správnosť zápisov. Zistené nedostatky boli priebežne odstraňované.

Pozitívne možno hodnotiť odborný výcvik a odbornú prax. Na realizáciu odborného výcviku a odbornej praxe boli vytvorené priaznivé podmienky. Odborný výcvik a odborná prax žiakov prebiehali v dielňach školy, materiálno-technické zabezpečenie zodpovedalo požiadavkám odborného vzdelávania v jednotlivých učebných a študijných odboroch. Odborná prax, súvislá odborná prax a odborný výcvik sa realizovali v spolupráci so zmluvne dohodnutými subjektami a u súkromných podnikateľov. V školskom roku 2019/2020 so školou v tejto oblasti kooperovalo 200 firiem a súkromných podnikateľov. Práca žiakov bola pozitívne hodnotená.

**f) Zoznam študijných a učebných odborov a ich zameraní**

Študijné odbory		Nadstavbové štúdium	
3760 M	prevádzka a ekonomika dopravy	3757 L	dopravná prevádzka
6352 M	obchod a podnikanie	6426 L	vlasová kozmetika
6362 M	kozmetička a vizážistka		
9245 M	ochrana osôb a majetku		
Učebné odbory			
2487 H 01	autoopravár - mechanik	2683 H 12	elektromechanik automatizačná technika
2487 H 02	autoopravár - elektrikár		
2487 H 03	autoopravár - karosár		
6452 H	fotograf		
6456 H	kaderník		

**g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie (§ 2 ods. 1 písm. g)**

**Zamestnanci školy**

Počet zamestnancov spolu 66			
z toho			
Pedagogickí zamestnanci		Nepedagogickí zamestnanci	
kvalifikovaní	47	administratíva	6
nekvalifikovaní	4	školník	1
dopĺňajú si vzdelanie	0	údržbár	1
školský psychológ	1	upratovačky	6
<b>spolu</b>	<b>52</b>	<b>spolu</b>	<b>14</b>
Učitelia na ustanovený pracovný čas:		33	Z toho ženy
	všeobecnovzdelávacích predmetov	18	14
	odborných predmetov	15	14
Učitelia na kratší pracovný čas:		7	Z toho ženy
	všeobecnovzdelávacích predmetov	1	0
	odborných predmetov	6	1
Majstri odbornej výchovy		11	5

**Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov**

**Neodborné vyučovanie**

Názov predmetu	%
občianska náuka	0,17
dopravná geografia	0,12

## h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy ( §2 ods.1 písm. h)

### Kontinuálne vzdelávanie

Druh vzdelávania	Počet zúčastnených
špecializačné	2
funkčné	0
inovačné	0
funkčné inovačné	2
kvalifikačné	0
aktualizačné	45
adaptačné	0

### Iné druhy vzdelávania

Názov školenia, seminára	Počet zúčastnených
Odborné školenie kozmetika - mezoterapia	4
Školenie tvorba videa KOS Nitra	2
Odborné školenie kozmetika - lash lifting	2
Primavera Andorana – školenie chemický peeling	3
Laminácia obočia a mihalníc	2
Rozvoj kompetencií pedagogických zamestnancov pre prácu so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami na OV	5
Školenie GDPR	50
Viac ako peniaze, vzdelávací seminár s pracovnou poradou – moderné bankové nástroje	1
Informačný seminár Erasmus+	1
Nebojme sa gramatiky	1
ECVET – interaktívny seminár	1
Webinár – „Ako vzdelávať na diaľku?“	1
Webinár – Dištančné vzdelávanie na školách v čase pandémie	1
Pracovné stretnutie učiteľov APE	1
Sociálne podnikanie – podnikanie v budúcnosti	1

**i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i)****Aktivity informačné**

<b>Názov akcie</b>	<b>Dátum</b>
Odborná exkurzia v Bratislave – Fotografovanie reportáže	11.09.2019
Odborná exkurzia v Krajskej knižnici K. Kmeťka – Vojnové pomníky	11.09.2019
Odborná exkurzia – Pamätihodnosti mesta Nitra	11.09.2019
Odborná exkurzia v Bratislave – ZOO fotografovanie	11.09.2019
Týždeň slovenskej mobility	16.09.2019
Odborná exkurzia Ariva Nitra	19.09.2019
Kultúrne podujatie – Kino Mlyny – filmové predstavenie – Kto je ďalší?	20.09.2019
Odborná prednáška o elektrických automobiloch – Auto REVUE	25.09.2019
Európsky deň jazykov	26.09.2019
Odborná prednáška - Agrofilm 2019	01.10.2019
Odborná exkurzia – Autosalón Nitra 2019	03.10.2019
Odborná konferencia – BeREADY FOR THE FUTURE	08.11.2019
Odborná exkurzia – Mesto Nitra	16.11.2019
Odborná exkurzia – „Burza informácií“	23.10.2019
Odborná exkurzia – Krajská knižnica Karola Kmeťka	25.10.2019
Odborná exkurzia – Múzeum holokaustu	28.10.2019
Prezentácia – Medzinárodný veľtrh cvičných firiem	28.10.2019
Prezentácia študijných a učebných odborov – OC Mlyny Nitra	29.10.2019
Mladý tvorca 2019	05.11.2019
Odborná exkurzia – Krajská knižnica K. Kmeťku	04.11.2019
Fotografovanie osobností mesta Nitra	14.11.2019
Odborná exkurzia NR SR v Bratislave	19.11.2019
Odborná exkurzia – Synagóga Nitra – výstava AMFO	06.11.2019
Odborná prezentácia – Burza stredných škôl v Šali	12.11.2019
Návšteva partnerskej školy v Partizánskom	20.11.2019
Odborná exkurzia – kozmetické a kadernícke salóny v Nitre	20.11.2019
Odborná exkurzia – výstava fotografických prác v Bratislave	25.11.2019
Vyhodnotenie literárnej súťaže – A. Chudobu	28.11.2019
Odborný seminár – Školenie manažmentu	03.12.2019
Odborná exkurzia - Oboznámenie sa s fotografickou tvorbou významných fotografov	26.11.2019
Odborná exkurzia – Návšteva partnerskej školy v Partizánskom	04.12.2019
Odborná exkurzia – Viedeň	10.12.2019
Odborná exkurzia- Viedeň	20.12.2019
Vianočný výchovný koncert	20.12.2019
Odborná exkurzia – Národná rada v Bratislave	20.01.2020
Odborný seminár – Worksop – video tvorba	28.01.2020
Odborný seminár spoločnosť JYSK, s.r.o.	29.01.2020
Odborný seminár – Bush show 2020 – Výstavisko Agrokomplex	13.02.2020
Fotografovanie modelov na súťaž historická nevesta	13.02.2020
Odborná exkurzia - Návšteva knižnice K.Kmeťka	11.02.2020

### Aktivity humanitárne

Názov akcie	Dátum
Hodina deťom	14.11.2019
Študentská kvapka krvi	21.10.2019
Biela pastelka	20.09.2019

### Aktivity zábavné

Názov akcie	Dátum
Stužková slávnosť	28.11.2019

### Aktivity súťažné

Názov akcie	Dátum
Majstrovstvá v SR v make upe – Interbeauty Bratislava	03.10.2019
Zlaté nožnice- kadernícka súťaž	03.10.2019
MO žiakov v bedminton žiakov SŠ	02.10.2019
MO žiačok v bedminton žiakov SŠ	16.10.2019
Florbal žiakov SŠ	29.10.2019
Medzinárodný veľtrh cvičných firiem	04.-06.10.2019
Majstrovstvá v okrese vo futsale žiakov SŠ	25.11.2019
Bedminton CUP 2019	28.11.2019
Florbal TEEN CUP	10.12.2019
Autoopravár Junior Castrol 2020	28.01.2020
Maják pre dopravu	19.10.2019
Kontraktačný deň cvičných firiem Šali	03.02.2020

### Exkurzie

odborné exkurzie	13 – krát
vlastivedné	5- krát
ekologické	2 – krát
poznávacie	5 - krát

### Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie - dosiahnuté výsledky			
	Regionálne umiestnenie	Krajské umiestnenie	Celoslovenské umiestnenie	Medzinárodné umiestnenie
Koruna kreativity				Postup na Open International Championship Of Europa 2020
Cesofoto 2020				4. miesto 6. miesto
Naj nevesta wedding history time Bride or Groom			1. miesto 2. miesto	
Koruna kreativity 2020 majstrovstvá Európy				3. miesto
Amfo 2020	1. miesto 2. miesto 3. miesto			
Regionálny veľtrh CF	1. miesto 2. miesto			
Olympiáda v ANJ	4. miesto			
Štúrovo pero – školský časopis			Cena nadácie Slovenskej sporiteľne	

**j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená (§ 2 ods. 1 písm. j)**

Názov projektu	Termín začatia realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu
EDUAUTOCENTRUM	01.04.2013	31.10.2015
Učme sa kráse	01.03.2014	31.08.2015
Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách s využitím elektronického testovania	12.3. 2013	
Planéta vedomostí	01.09.2000	
Záložka do knihy spája Slovenské školy	2018	
Projekt Hairdresser	01.09.2000	
Národný projekt „Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality OVP“	19.06.2017	
PISA – čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť 15-ročných žiakov ZŠ a SŠ	2018	
Zvýšenie efektívnosti zapojenia žiakov do TŠV	02.03.2018	apríl 2019

**k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k)**

V školskom roku 2018/2019 bola v dňoch 17.06.2019 až 18.06.2019 vykonaná tematická inšpekcia č. 4174/2018-2019 zameraná na realizáciu záverečných skúšok v systéme duálneho vzdelávania. V školskom roku 2019/2020 sa záverečné skúšky vykonávali administratívne z dôvodu mimoriadnej situácie (12.3. – 30.6.2020), v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a MŠVVaŠ SR – COVID- 19. Z toho dôvodu nebolo možné predložiť plnenie prijatého opatrenia z tematickej inšpekcie č.4174/2018 – 2019.

**l) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. l)****Priestorové zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu****1. Dielňa – kozmetika a vizáž, kaderník, Ďurčanského 2, Nitra - Chrenová**

Priestory	Počet	Ostatné priestory	Počet
učebne	3	šatne	2
salón - kadernícky	2	sociálne zariadenia pre žiakov, MOV a zákazníkov	4
salón - kozmetický	4	skladové priestory	2
kabinet	2	čakáreň pre zákazníkov – vstup do prevádzky	3
		umyvárka	1
		prípravovňa	1
		práčovňa, sušiareň	2
		miestnosť pre upratovačku	1

## 2. Dielňa – kozmetika a vizáž fotograf, kaderník, Baničova 14, Nitra

Priestory	Počet	Ostatné priestory	Počet
učebne	7	šatne	4
salón - kadernícky	1	sociálne zariadenia pre žiakov, MOV a zákazníkov	7
cvičná miestnosť pre kaderník	1	skladové priestory	1
kabinet	3	umyváreň	1
ateliér pre fotografov	1	práčovňa, sušiareň	1
farebná komora	1	miestnosť pre upratovačku	1
tmavá komora	1	cvičná miestnosť pre odbor kozmetička a vizážistka	1
retušovacia miestnosť	1	archív	1

## 3. Dielňa - autoopravár, Cabajská 30, Nitra

Priestory	Počet	Ostatné priestory	Počet
učebne- odborné IKT	3	šatne	2
dielne	7	sociálne zariadenia pre žiakov, MOV a zákazníkov	6
montážna jama	1	skladové priestory	2
kancelária	1	archív	1
kabinet	3	miestnosť pre upratovačku	1
prijímacia miestnosť pre zákazníkov	1		

## 4. Hlavná budova

Priestory	Počet	Priestory	Počet
učebne	23	posilňovňa	2
z toho odborné :		pohybové štúdio	1
výpočtovej techniky	5	umyváreň	1
jazyková učebňa	1	sociálne zariadenia	8
bufetu	1	školské ihrisko	1
kabinety	9	šatne	2
zborovňa	1	sklady	2
riaditeľňa	1	registratúra	1
kancelárie	6	plynová kotolňa	1

## Zbierka učebných pomôcok

Názov zbierky	Finančná hodnota v eur
výpočtová technika	260,89
matematika	499,62
fyzika	2433,84
chémia	1021,26
auto	11146,86
telesná a športová výchova	27639,99
obchod	1099,77
cudzie jazyky	2783,72
slovenský jazyk	343,86
foto	4863,2

občianska náuka a dejepis	1455,78
etická výchova	349,22
zdravoveda	1770,08
kaderníctvo a kozmetika	3464,33
<b>Spolu</b>	<b>59132,41</b>

<b>Názov knižnice</b>	<b>Finančná hodnota</b>
knižnica výpočtovej techniky	0
knižnica matematiky	80,86
knižnica fyziky	25,73
knižnica chémie	59,08
knižnica auto	1194,54
knižnica telesnej výchovy	15,56
knižnica obchodná	221,02
knižnica cudzích jazykov	8542,59
knižnica slovenského jazyka	1391,43
knižnica obč.náuky a dejepisu	268,14
knižnica etiky	149,98
knižnica pedagogická	1230,64
knižnica žiacka	2658,87
<b>Spolu</b>	<b>15838,44</b>

### Ďalšie vybavenie školy

<b>Položka</b>	<b>Finančná hodnota</b>
budovy a stavby	976 365,02
hmotný investičný majetok	180 498,64
dopravné prostriedky	110 976,37
pozemky	123 553,74
nehmotný majetok	7 778,12
drobný hmotný majetok	365 311,26
inventár	65 296,65
učebnice	102 548,09
<b>Spolu</b>	<b>1 821 351,52</b>

### Odborný výcvik

- Dielňa autoopravár  
Cabajská ul. 30, Nitra - pre odbory      autoopravár – mechanik  
autoopravár – elektrikár  
autoopravár – karosár
- Dielňa kozmetika a vizáž, kaderník  
Ďurčanského 2, Nitra - pre odbory      kozmetička a vizážistka a kaderník
- Dielňa kozmetika a vizáž, fotograf, kaderník  
Baničova 12, Nitra      kozmetička a vizážistka kaderník, fotograf ,



## Odborná prax

Odborná prax v študijných odboroch sa vykonáva na základe zmlúv o poskytovaní praktického vyučovania pre žiakov stredných odborných škôl u jednotlivých právnických a fyzických osôb pre študijné odbory: kozmetička a vizážistka, prevádzka a ekonomika dopravy, obchod a podnikanie, dopravná prevádzka, vlasová kozmetika a tiež v Dielni – kozmetika a vizáž, kaderník - Ďurčanského 2, v Dielni kozmetika a vizáž, kaderník, fotograf - Baničova 12, Nitra pre odbor kozmetička a vizážistka.

## Duálne vzdelávanie

V systéme duálneho vzdelávania v školskom roku 2019/2020 bolo zapojených 42 žiakov nasledovne:

- Autocentrum, s.r.o, Chrenovská 22, NITRA – 13 žiakov
- ContiTrade Slovakia, s.r.o, Novozámocká 2A, Nitra - 4 žiaci
- HLM International, s.r.o, J. Haška 3, Nitra – 2 žiaci
- Muhlbauer Technologies, s.r.o, Novozámocká 233, Nitra - 9 žiaci
- ARRIVA Slovakia, a.s., Štúrova 72, Nitra – 4 žiaci
- Agrotrade, group, spol. s r.o., stredisko Rišňovce- 1 žiak
- Bonul, spol. s r. o., Novozámocká 224, Nitra – 9 žiakov

## m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno- vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m)

- |                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| 1. Zo štátneho rozpočtu : | Vid' príloha č.1 |
| 2. Sponzorské dary:       | 2 397,96 eur     |
| 3. Projekty:              | 4 000,-- eur     |
| 4. Nadácie:               | 0                |
| 5. Rodičovské združenie:  | 5 860,-- eur     |
| 2 % príspevky             | 1 076,32 eur     |
| 6. Podnikateľská činnosť: | 0                |
| 7. Vzdelávacie poukazy:   | 12 863,-- eur    |

## n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n)

### Počty tried a žiakov

**Plnenie:** Vzhľadom na nižší záujem žiakov o štúdium a demografický vývoj sa počty žiakov znižujú a tým aj počty tried.

Školský rok	Počet tried	Počet žiakov	Priemer na triedu
2012/2013	29	651	22,44
2013/2014	29	650	22,41
2014/2015	27	583	23,3
2015/2016	22	580	26,3
2016/2017	20	474	23,7
2017/2018	20	442	22,1
2018/2019	19	430	22,63

2019/2020	20	455	25
2020/2021	19	440	23
2021/2022	19	445	23,42

### Personálne zabezpečenie

Školský rok	Počet pedagogických zamestnancov	Počet odborných zamestnancov	Počet nepedagogických zamestnancov
2012/2013	68	1	15
2013/2014	65	1	16
2014/2015	65	1	16
2015/2016	58	1	15
2016/2017	55	1	14
2017/2018	48	1	15
2018/2019	46	1	14
2019/2020	46	1	14
2020/2021	47	1	14
Prognóza			
2021/2022	47	1	14

### Financovanie

Štátny rozpočet	
2012	1 318 680,13 €
2013	1 331 361,00 €
2014	1 310 430,00 €
2015	1 346 965,00 €
2016	1 257 944,00 €
2017	1 170 688,00 €
2018	1 149 120,00 €
2019	1 336 812,00 €
2020	1 436 735,00 €

### Príspevky rodičovského združenia

Rodičovská rada: 3.634,79 € na aktivity žiakov – výstavy, exkurzie, súťaže, stužková slávnosť, odmeny za aktívnu mimoškolskú činnosť, učebné pomôcky pre žiakov a iné.

### Zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečujeme v hlavnej budove na Cintorínskej 4, Nitra a v troch dielniach.

Teoretické vyučovanie prebieha podľa rozvrhu hodín jednotlivých tried a časového rozpisu vyučovania od 7,10 hod. do 15,25 hod. na hlavnej budove Cintorínska 4, Nitra, v Dielni kozmetika a vizáž, kaderník, fotograf - Baničova ul., Nitra (2 triedy) a v Dielni – autoopravár Cabajská ul., Nitra, v Dielni kozmetika a vizáž, kaderník, Ďurčanského 2, Nitra.

V jednotlivých Dielniach - Baničova ul., Cabajská ul. a Ďurčanského ul. prebieha vyučovanie odborného výcviku a odbornej praxe.

## **Mimoškolská činnosť**

Žiaci našej školy sa do mimoškolskej činnosti zapájajú. V školskom roku 2019/2020 pracovalo na škole 25 záujmových krúžkov. Žiaci sa zapájali do rôznych športových, vedomostných, odborných súťaží a olympiád, kde dosiahli veľmi dobré výsledky. Žiaci tretieho a štvrtého ročníka odboru obchod a podnikanie v rámci predmetu aplikovaná ekonómia založili Študentské spoločnosti, ktorými reprezentovali školu na mnohých podujatiach napr. Mladý tvorca 2019, Veľtrh cvičných firiem 2019 a iné.

V rámci mimoškolskej činnosti sme organizovali rôzne návštevy kultúrnych a spoločenských podujatí, odborné a vlastivedné exkurzie a školské výlety.

Za uplynulý školský rok môžeme pozitívne hodnotiť aj činnosť žiackej školskej rady. V priestoroch školy môžu žiaci bezplatne využívať internet, v budove je inštalovaná WI-FI sieť.

## **o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o)**

### **Silné stránky**

- dobré meno školy a dlhoročná tradícia vzdelávania (škola vznikla v roku 1883)
- plná kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov
- skvalitňovanie pracovného prostredia, podpora zvyšovania odbornosti a kvalifikácie vyučujúcich vedením školy
- podpora tvorivých schopností zamestnancov
- moderné formy vzdelávania prezenčnou aj dištančnou formou, inovatívne vzdelávacie programy pre učiteľov
- rešpektovanie zásad individuálneho a humánneho prístupu k žiakovi
- prehlbovanie spolupráce s podnikateľskými subjektmi pri zabezpečovaní odbornej praxe, odborného výcviku formou duálneho vzdelávania, aktívna spolupráca s organizáciami spolupodielajúcimi sa na odbornej príprave žiakov a Slovenskou obchodnou a priemyselnou komorou
- odborná práca a pomoc školského psychológa
- odborná starostlivosť o integrované deti, o zdravotne znevýhodnené deti (sluchové, zrakové poruchy)
- veľmi dobrá úroveň výchovného a kariérového poradenstva
- protidrogová prevencia
- veľmi dobré technické podmienky pre vyučovanie cudzích jazykov, informatiky a odborných ekonomických predmetov
- dostatok finančných prostriedkov na mzdy
- dobrá úroveň materiálno-technického vybavenia školy: výpočtová technika, učebné pomôcky, odborná literatúra, kvalitné vybavenie odborných učební
- dobré uplatnenie absolventov na trhu práce – záujem podnikateľských subjektov o absolventov našej školy v súlade s ich profesijným zameraním
- veľmi dobrá spolupráca so zriaďovateľom, rodičovskou radou, radou školy a žiackou školskou radou
- dobrá spolupráca s rodičmi, informovanosť rodičov prostredníctvom internetovej žiackej knihy a e-mailov a aplikácie EduPage
- zapájanie sa do projektov EÚ
- kvalitné internetové pripojenie v celej budove školy
- rozvinutá spolupráca s UKF a SPÚ - študenti majú možnosť realizácie pedagogickej praxe na našej škole

- systematické zdokonaľovanie počítačových zručností všetkých pedagogických zamestnancov školy
- veľmi dobré výsledky žiakov v súťažiach profesijného charakteru
- pravidelná a systematická údržba technického stavu školy, rekonštrukcia a modernizácia sociálnych zariadení v hlavnej budove
- lokalizácia budovy školy v centre mesta Nitra
- realizácia športových aktivít a hodín telesnej a športovej výchovy na zrekonštruovanom ihrisku a v zmodernizovanej cvičebni

### **Slabé stránky**

- vysoká ospravedlnená a neospravedlnená absencia žiakov na teoretickom a praktickom vyučovaní
- staršia historická budova, ktorá si vyžaduje revitalizáciu a modernizáciu (stavebné rekonštrukčné práce, výmena okien, dverí, výmena radiátorov, ventilov a pod.)
- veľké vzdialenosti medzi objektmi teoretického vyučovania a dielňami
- spájanie odborov do tried v dôsledku poklesu počtu žiakov v jednotlivých študijných a učebných odboroch
- problematická spolupráca s rodičmi niektorých žiakov zo sociálne a kultúrne znevýhodneného prostredia, ktorí neprejavujú dostatočný záujem o výchovno-vzdelávacie výsledky a školskú dochádzku svojich detí

### **Príležitosti**

- dobré uplatnenie absolventov na trhu práce v regióne, ale aj v EÚ
- kvalitná spolupráca s podnikateľskými subjektmi, predovšetkým v oblasti obchodu, autoopravárstva a poskytovania služieb
- získanie finančných prostriedkov na rozvoj materiálno-technického vybavenia z mimorozpočtových zdrojov
- funkčná spolupráca so zriaďovateľom, zamestnávateľmi, ŠPU, ŠIOV a sociálnymi kurátormi
- veľmi dobrá úroveň odborného výcviku a odbornej praxe v odlúčených pracoviskách praktického vyučovania, v dopravných podnikoch, v podnikateľských subjektoch, v bankách, v poisťovniach, v cestovných kanceláriách, v kozmetických a kadernických salónoch, čo vytvára predpoklady pre profesijné uplatnenie absolventov školy

### **Riziká**

- nepriaznivý demografický vývoj
- nedocenenie spoločenského postavenia učiteľa
- nízka vedomostná úroveň absolventov základných škôl (predovšetkým v učebných odboroch)
- vzostupný charakter problémového správania žiakov
- nárast a stupňovanie agresivity žiakov a ich zákonných zástupcov voči pedagogickým zamestnancom a ostatným pracovníkom školy
- nedostatočné sociálne zázemie žiakov
- nevyhovujúce dopravné spojenie dochádzajúcich žiakov z miesta bydliska
- zvyšovanie prevádzkových výdavkov v súvislosti s pandémiou (COVID-19)

## Návrh opatrení

1. Pokračovať v podávaní projektov s cieľom získať ďalšiu výpočtovú techniku, doplniť materiálo-technické vybavenie školy a vybavenie učebnými pomôckami  
T: priebežne Z: riaditeľka školy
2. V kontrolnej a hospitačnej činnosti sa zamerať na využívanie moderných, efektívnych vyučovacích metód a používanie IKT vo výchovnom a vzdelávacom procese.  
T: trvalá Z: riaditeľka školy, zástupkyne riaditeľky
3. Úzko spolupracovať s majstrami odborného výcviku a učiteľmi odbornej praxe pri príprave žiakov na súťaže v odborných zručnostiach: autoopravár, kaderník, fotograf, kozmetička a vizážistka.  
T: podľa potreby Z: vedúci príslušných metodických orgánov
4. Aktivizovať študijný odbor prevádzka a ekonomika dopravy a učebný odbor autoopravár na účasť v odborných súťažiach.  
T: podľa potreby Z: vedúci príslušných metodických orgánov
5. Systematicky pripravovať žiakov v študijných odboroch na úspešné zvládnutie maturitnej skúšky.  
T: trvale Z: vyučujúci príslušných predmetov
6. Systematicky pripravovať žiakov v učených odboroch na úspešné zvládnutie záverečnej skúšky.  
T: trvale Z: vyučujúci príslušných predmetov
7. Pri riešení vzdelávacích problémov aplikovať adaptačný program na prekonanie úvodných problémov pri nástupe na strednú školu, pravidelne preverovať pripravenosť žiakov, a tak odstrániť nesystematickosť prípravy a zároveň prelomiť bariéru ľahostajnosti voči plneniu povinností, umožniť slobodnú voľbu formy preverovania vedomostí, stanoviť štandardy minimálnych požiadaviek na zvládnutie učiva, rešpektovať primeranosť hodnotenia v jednotlivých odboroch.  
T: trvale Z: vyučujúci príslušných predmetov
8. Pri riešení výchovných problémov využívať pomoc výchovnej poradkyne a školskej psychologičky.  
Viac spolupracovať so zákonnými zástupcami. Dôsledne sledovať absenciu žiakov na vyučovaní s cieľom jej zníženia oproti predchádzajúcemu školskému roku.  
T: trvale Z: triedni učitelia

## p) Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium (§ 2 ods. 1 písmeno p)

Hlavným cieľom výchovno-vzdelávacieho snaženia pedagógov je pripraviť žiakov tak, aby sa po ukončení štúdia dokázali uplatniť na trhu práce, alebo mohli pokračovať v ďalšom štúdiu. Rozhodujúcim kritériom pre profil absolventa našej školy je vysoká odborná pripravenosť po teoretickej aj praktickej stránke. Vedenie školy preto, najmä pri zabezpečovaní odbornej praxe, usmerňuje žiakov tak, aby sa sami podieľali na tom, kde budú prácu vykonávať a nadviazali prvý kontakt s ich budúcimi zamestnávateľmi a pracovným prostredím.

Odbor	Počet právnych subjektov odbornej praxe
Obchod a podnikanie	43
Ochrana osôb a majetku	1
Kozmetička a vizážistka	22

Prevádzka a ekonomika dopravy	20
Vlasová kozmetika	18
Dopravná prevádzka	24
Autoopravár	72
<b>Spolu</b>	<b>200</b>

Pokračovali sme v úspešnej spolupráci s úradom práce a rodiny a všetci žiaci končiacich ročníkov absolvovali v priestoroch úradu tréning, zameraný na uplatnenie sa na trhu práce a vyhľadávanie zamestnania.

	Počet absolventov	Počet prihlásených na ďalšie štúdium
Učebný odbor	59	27
Študijný odbor	53	25
Spolu	112	52

#### r) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)

Teoretické vyučovanie prebiehalo v hlavnej budove na Cintorínskej ulici č.4 v Nitre, v Dielni – autoopravár na Cabajskej ul., Nitra. Praktické vyučovanie v Dielni – kozmetika a vizáž, kaderník - Ďurčanského ul. v Nitre, v Dielni – kozmetika a vizáž, fotograf, kaderník - Baničova ul. v Nitre a v Dielni – autoopravár Cabajská ul. v Nitre. Na všetky objekty máme vypracované prevádzkové poriadky schválené RÚVZ so sídlom v Nitre. Priebeh teoretického aj praktického vyučovania bol zorganizovaný tak, aby boli dodržiavané všetky psychohygienické podmienky. Organizácia vyučovania bola v súlade s § 8 vyhlášky MŠ SR č.314/2008 Z. z. o stredných školách. Tomu boli prispôbené aj veľké prestávky. Zariadenie učební obnovujeme, vylepšujeme a modernizujeme v rámci finančných možností. Dbáme o dodržiavanie pitného režimu žiakov aj zamestnancov (školský bufet, nápojové automaty, dodávka pitnej vody).

Pri uzatvorení dohôd o zabezpečení praktického vyučovania s právnickými osobami sa postupuje podľa odseku 12 § 43 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní.

#### s) Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b)

##### Kružková činnosť

P.č	Názov krúžku	Vedúci krúžku	Popis činnosti	Poč.ž.
1.	Angličtina pre biznismenov	Mgr. Miroslava Rebrová	Zdokonaľovanie jazykových zručností (počúvanie a čítanie s porozumením, písanie) a komunikácie v anglickom jazyku	
2.	Autoopravár v praxi	Ing. Dušan Jančiar	Aplikácia nových poznatkov v praxi v odbore autoopravár	
3.	Buď fit	Mgr. Ivana Vavrovičová	Zdravým pohybom k zdraviu proti obezite	
4.	Čitateľský krúžok	Mgr. Marta Májová	Tvorivá práca s umeleckým literárnym textom, rozvíjanie interpretačných, čitateľských zručností	
5.	Formuj svoje telo	Mgr. Martin Gažík	Stimulovať pozitívny vzťah k fitnes cvičeniu a športu	
6.	Grafika	Mgr. Marta Trusková	Tvorba umeleckých fotografií a ich úprava v grafických programoch	

7.	Harmónia v kráse	PaedDr. Jana Mistríková	Nové trendy v líčení a úprave vizáže v súlade s prírodnou kozmetikou	
8.	Nemčina, uplatnenie v praxi	PaedDr. Beáta Bolečková	Zlepšenie jazykových zručností, aktívne využívanie cudzieho jazyka v praktickom živote a pri cestovaní	
9.	Kreativita v líčení	Mgr. Ingrid Hercová	Moderné techniky v kreatívnom líčení	
10.	Maturita bez stresu	PaedDr. Gabriela Bojňanská	Efektívna práca s maturitnými testami s cieľom odbúrať stres	
11.	Mladý žurnalista	PaedDr. Gabriela Bojňanská	Praktická práca žurnalistu pri tvorbe školského časopisu, precvičenie štylizračných schopností, tvorenie rozličných publicistických žánrov	
12.	Módny styling	Mgr. Jana Kanianska	Nové trendy vo vlasovej kozmetike, módny styling, tvorba kreatívnych účesov	
13.	Naučme sa hospodáriť	Mgr. Alexandra Polčíková	Osvojiť si zásady efektívneho hospodárenia pri spravovaní vlastných finančných prostriedkov	
14.	Nové módne trendy	Mgr. Mária Kováčová	Inovatívne trendy v súčasnej účesovej tvorbe	
15.	Rastliny v kozmetike	PaedDr. Jarmila Černá	Oboznámiť sa s aktuálnymi trendami v oblasti kozmetiky a kozmetických výrobkov	
16.	Neboj sa financií	Ing. Lucia Malíková	Praktické cvičenia v oblasti financií	
17.	Príprava na maturitu	Mgr. Alena Hudecová	Rozvoj slovnej zásoby v anglickom jazyku	
18.	S ruštinou do sveta	Mgr. Dana Filová	Rozvoj komunikačných zručností v ruskom jazyku	
19.	Sporiť či investovať	RNDr. Anna Cigaňová	Výchova k finančnej gramotnosti a osvojenie zásad racionálneho hospodárenia	
20.	Súčasné účesy	Mgr. Ľubomíra Masaryková	Inovatívne spôsoby úpravy vlasov pri rozličných príležitostiach	
21.	Športovo-turistický krúžok	Mgr. Patrik Feben	Rozvíjať pozitívny vzťah k pohybu, športovým a turistickým aktivitám	
22.	Najnovšie módne trendy	Mgr. Soňa Potocká	Kreatívne spôsoby líčenia tváre a tela, nové trendy v liečebnej kozmetike	
23.	Výtvarná fotografia	Mgr. Veronika Očenášová	Kreatívna fotografická tvorba, tvorivá realizácia rozličných fotografických žánrov	
24.	Grafické systémy v technickej praxi	Mgr. Boris Lacsny		
25.	Grafický dizajn	PaedDr. Peter Kříž	Tvorba grafiky pomocou výpočtovej techniky	

**SPOLU UPLATNENÝCH VZDELÁVACÍCH POUKAZOV NA KRÚŽKOVÚ ČINNOSŤ**

**384**

### **Činnosť študentských spoločností**

V rámci cvičných firiem študentské spoločnosti Crazy Land, s.r.o, Sound Paradise, s.r.o., a HOT Planet aj v rámci aplikovanej ekonómie študentská spoločnosť Something unique JA firma bola činnosť veľmi rozmanitá:

- prezentácie
- zhotovovanie a predaj vlastných výrobkov
- zapájanie sa do humanitárnych akcií - Biela pastelka, Liga za duševné zdravie.

### **Návštevy kultúrnych podujatí**

- divadlá (kultúrne poukazy)
- koncerty (kultúrne poukazy)
- rôzne výstavy (Nitra, Bratislava)

### **Š) Spolupráca školy s rodičmi, poskytovanie služieb žiakom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)**

Spolupráca školy s rodičmi bola na štandardnej úrovni. Formy komunikácie boli limitované mimoriadnou situáciou, realizovala sa prevažne elektronickou formou a telefonicky.

Združenie rodičov je organizácia, s ktorou vedenie školy spolupracuje pri organizovaní stretnutí pedagógov s rodičmi (triedne schôdzky, konali sa 2-krát). Na čele tohto združenia stojí rodičovská rada, ktorá riadi jeho činnosť. Pozostáva zo zástupcov rodičov z každej triedy a riadi ju výbor. Významným prínosom pre školu je financovanie rôznych aktivít pre žiakov, najmä mimoškolského zamerania, ale aj nákup učebných pomôcok z vlastného rozpočtu.

Spoluprácu školy so zákonnými zástupcami žiakov sa upevnila a prehĺbila aj vďaka činnosti výchovnej poradkyne a školskej psychologičky. Ich služby mohli rodičia využívať v prípade potreby riešenia výchovných alebo vzdelávacích problémov žiakov. Rodičia službu často využívali a mnohokrát pomohli riešiť vzniknuté problémy.

Komunikácia medzi školou a rodičmi bola zabezpečovaná prostredníctvom internetovej stránky školy a prostredníctvom aplikácie EduPage, kde sa priebežne zverejňovali všetky dôležité informácie. O prospechu žiakov sme s tými rodičmi, ktorí prejavili záujem, komunikovali prostredníctvom elektronickej žiackej knižky alebo telefonicky. Využívali sme aj ďalšie možnosti komunikácie, ako napr. písomné oznámenia, študentský preukaz alebo individuálny styk. Značný počet zákonných zástupcov problémových žiakov prejavovalo slabý záujem o spoluprácu so školou pri riešení vzniknutých problémov, čo výrazne sťažovalo prácu pedagógom školy. Išlo predovšetkým o absenciu na vyučovaní.

Administratívny servis pre žiakov a rodičov sme zabezpečili vydávaním rôznych potvrdení na úradné účely (o návšteve školy, na rodinné prídavky, daňový bonus, na brigády, o ukončení štúdia atď.). Vydaných bolo 39 rozhodnutí riaditeľky školy o čiastočnom alebo úplnom oslobodení žiakov od telesnej a športovej výchovy. Vyhotovených bolo 47 odpisov vysvedčení.

Veľmi dôležitou službou, ktorú škola zabezpečuje pre žiakov, je bezplatné využívanie internetu prostredníctvom WI-FI siete v celom objekte školy.



**t) Vzájomné vzťahy medzi školou, žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**

Vzťah medzi školou, rodičmi a žiakmi považujeme za korektný. Problémy riešime okamžite prostredníctvom triednych učiteľov, výchovnej poradkyne alebo spoluprácou s vedením školy.

Škola intenzívne komunikovala a spolupracovala s Obvodným úradom, odborom sociálnych vecí a rodiny v Nitre pri riešení problémov záškoláctva. Osvedčila sa aj spolupráca s úradom práce, soc. vecí a rodiny pri zabezpečovaní zamestnania pre absolventov.

Žiacka školská rada, ktorá reprezentovala záujmy žiakov, predkladala prostredníctvom členov výboru vedeniu školy rôzne požiadavky, pripomienky a námety. Vzájomnú interakciu medzi pedagógmi a žiakmi zabezpečoval študentský časopis School is cool, ktorý bol medzi žiakmi veľmi populárny.

Sme cvičnou školou pre študentov UKF Nitra a tiež pre študentov DPŠ Technickej fakulty a Fakulty ekonomiky a manažmentu SPU v Nitre, ktorí majú možnosť absolvovať pedagogickú prax v našom vzdelávacom zariadení.

**Záver**

O štúdium na našej škole prejavilo záujem v prijímacom pokračovaní 113 žiakov zo základnej školy a 29 žiakov v nadstavbovom štúdiu. Do duálneho vzdelávania boli zapojení v školskom roku 2019/2020 42 žiakov. Napriek tomu, že riešime problémy, ktoré sa týkajú nízkej vedomostnej úrovne žiakov prichádzajúcich zo ZŠ, problémy súvisiace s poruchami správania a zvyšuje sa počet žiakov, ktorí potrebujú integráciu, môžeme sa pochváliť mnohými úspechmi našich žiakov aj absolventov v súťažiach profesijného zamerania aj v pracovnom živote.

Je nevyhnutné zvyšovať úroveň odbornej prípravy žiakov, vytvárať kvalitné podmienky pre prácu pedagogických pracovníkov, s tým súvisí neustále skvalitnenie materiálno-technického vybavenia školy.

Budeme neustále hľadať nové možnosti a cesty ako výchovnovzdelávací proces skvalitniť a udržať takú úroveň školy, ktorá dokáže pritiahnúť čo najväčší počet žiakov a jej absolventi sa svojou kvalitou presadia na trhu práce.

Prerokované a schválené Pedagogickou radou dňa 12.10.2020.

Ing. Dana Kročková, PhD.  
riaditeľka školy

**Prílohy:**

1. Protokol právneho/neprávneho subjektu – Výkaz k správe o hospodárení za rok 2019
2. Stanovisko Pedagogickej rady
3. Vyjadrenie Rady školy
4. Stanovisko zriaďovateľa

**Právny subjekt**

IČO: 000596868  
Názov: Stredná odborná škola techniky a služieb  
Sídlo: Cintorínska 4, 950 50 Nitra  
Okres: Nitra  
Kraj: nitriansky

**PROTOKOL PRÁVNEHO/NEPRÁVNEHO SUBJEKTU**

**Výkaz k správe o hospodárení za rok 2019**  
(podľa §7 odst. 1, 2 zákona 597/2003 Z. z.)

ID protokolu: **GMLQRJUTEB**  
Datum: 23.03.2020





**Zápisnica z pedagogickej rady  
zo dňa 12. októbra 2020**

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

- Program:**
1. Otvorenie
  2. Oboznámenie s rozhodnutím MŠVVaŠ
  3. Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020
  4. Rôzne
  5. Závery

**K bodu 1/**

Ing. Kročková, PhD., riaditeľka školy privítala všetkých prítomných pedagogických pracovníkov.

**K bodu 2/**

Riaditeľka školy informovala o rozhodnutí MŠVVaŠ podľa § 150 ods.8 zákona č. 245/2008 Z.z o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 12. októbra 2020 do odvolania rozhoduje takto:

- mimoriadne prerušuje školské vyučovanie na stredných školách podľa § 32 školského zákona s výnimkou školského vyučovania v prvom až štvrtom ročníku osemročného vzdelávacieho programu v strednej škole, riaditelia stredných škôl zabezpečia dištančné vzdelávanie žiakov stredných škôl.
- v stredných školách, v ktorých sa mimoriadne prerušuje školské vyučovanie, sa umožňuje konanie komisionálnych skúšok, rozdielových skúšok a skúšok odbornej spôsobilosti na výkon povolania
- v prípade praktického vyučovania, odborného výcviku či odbornej praxe u zamestnávateľa je možné naďalej pokračovať v jeho realizácii podľa pandemickej situácie u konkrétneho zamestnávateľa, ak jeho realizácia nevyžaduje ubytovanie žiaka v školskom internáte. V opačnom prípade sa praktické vyučovanie, odborný výcvik či odborná prax môžu realizovať len dištančnou formou.
- ďalšie body sú uvedené v rozhodnutí zo dňa 11. októbra 2020 (viď príloha).

**K bodu 3/**

Riaditeľka školy predniesla Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020, prezentovala ju podľa štruktúrneho rozvrstvenia a podrobne analyzovala jednotlivé časti. Pedagogická rada uvedenú Správu schválila bez pripomienok a postúpila na prerokovanie do Rady školy. Po schválení Správy v pedagogickej rade a Rade školy bude zaslaná zriaďovateľovi podľa § 3 Vyhlášky č. 9/2006 Z.z.

**K bodu 4/**

1. RŠ vyzvala všetkých triednych učiteľov, aby si skontrolovali svoje triedne knihy a katalógové listy.
2. Mgr. Pechová vyzvala všetkých pedagogických pracovníkov, aby vyučovali dištančne pomocou EduPage programu.

2. Výučbu formou dištančného vzdelávania

**c) ukladá**

1. Dodržiavať rozhodnutie MŠVVaŠ podľa § 150 ods.8 zákona č. 245/2008 Z.z.

**T: priebežne**

**Z: všetci zamestnanci školy**

2. Zaznamenať dosiahnuté výsledky na rozdielových komisionálnych skúškach do aScAgendy a do katalógových listov žiakom

**T: priebežne**

**Z: triedni učitelia**

3. Vypracovať Výkaz o pracovnej činnosti za príslušný mesiac

**T: priebežne**

**Z: všetci pedagogickí pracovníci**

4. Vzdelávať dištančne počas dlhodobej PN Mgr. Filovú a Mgr. Hercovú

**T: priebežne**

**Z: zodpovední pedagogickí pracovníci**

5. Predložiť Správu o výsledkoch a podmienkach do Rady školy

**T: 14.10.2020**

**Z: RŠ**

Zapísala: Ing. Denisa Petráková

Overovatelia: Mgr. Oľga Pechová

Ing. Václav Šulák

Ing. Dana Kročková, PhD.  
riaditeľka školy

Stredná odborná škola  
techniky a služieb  
Cintorínska 4, 950 50 Nitra

-7-



### Prezenčná listina 2020/2021

#### Učiteľia:

1. Ing. Dana Kročková, PhD. ....
2. Mgr. Oľga Pechová .....
3. Ing. Denisa Petráková.....
4. Ing. Jozefína Bánovská .....
5. PaedDr. Gabriela Bojňanská .....
6. PaedDr. Beáta Bolečková .....
7. RNDr. Anna Cigáňová .....
8. PaedDr. Jarmila Černá .....
9. Ing. Milada Došeková, PhD. ....
10. Ing. Zuzana Držiková .....
11. Mgr. Patrik Feben .....
12. Mgr. Dana Filová .....
13. pplk.Mgr. Pavol France .....
14. Mgr. Martin Gažik .....
15. JUDr. Daniel Goga .....
16. Mgr. Ingrid Hercová .....
17. Mgr. Alena Hudcová .....
18. Ing. Dušan Jančiar .....
19. Mgr. Silvia Konopásková MD .....
20. PaedDr. Peter Kříž .....
21. Ing. Mgr. Michal Kukla.....
22. Mgr. Boris Lacsny, PhD. ....
23. Mgr. Marta Májová .....
24. Ing. Lucia Malíková .....
25. Ing. Beáta Mikulová .....
26. PaedDr. Jana Mistríková .....
27. Mgr. Eva Mišovičová .....
28. Ing. Peter Neščák .....
29. Ing. Zlata Podoláková .....
30. PaedDr. Gábor Polčík .....
31. Mgr. Alexandra Polčíková .....

32. Mgr. Soňa Potocká .....
33. Mgr. Miroslava Rebrová .....
34. Mgr. Alena Štefanovičová.....
35. Mgr. Marta Trusková .....
36. Mgr. Ivana Vavrovičová.....
37. Mgr. Pavol Zámečník .....
38. Mgr. Mária Zaujecová .....

#### Školský psychológ

1. Mgr. Ivana Hruboňová .....

#### Majstri OV:

1. Mgr. Katarína Andrašková MD
2. Ing. Jozef Dičér .....
3. Alexander Charisopoulos .....
4. Mgr. Jana Kanianska .....
5. Mgr. Mária Kováčová .....
6. Bc. Erich Kühn .....
7. Bc. Katarína Matúšová .....
8. Mgr. Lubomíra Masaryková .....
9. Mgr. Veronika Očenášová .....
10. Mgr. Miloš Privalinec .....
11. Ing. Václav Šulák.....
12. Mgr. Miloš Zaujec .....



**Rada školy Strednej odbornej školy techniky a služieb, Cintorínska 4, Nitra**

**Vyjadrenie Rady školy**

Rada školy v súlade s odsekom 1 § 3 Vyhlášky MŠ SR zo 16.decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení prerokovala per-rollam dňa 15.októbra 2020 Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vyučovacej činnosti za školský rok 2019/2020 na Strednej odbornej škole techniky a služieb, Cintorínska 4, Nitra a súhlasí s jej obsahom bez pripomienok.

Nitra, 15. október 2020

*PaedDr. Gabriela Bojňanská*  
PaedDr. Gabriela Bojňanská  
predsedníčka RŠ



# Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja

odbor školstva

Rázusova 2A, 949 01 NITRA

Stredná odborná škola  
techniky a služieb  
Cintorínska 4, 950 50 Nitra

Datum:

20. 11. 2020

Číslo záznamu:

Číslo spisu:

287/2020

Prílohy:

Vybavuje:

Stredná odborná škola techniky a služieb  
Cintorínska 4  
950 50 Nitra

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

CS 09619/2020

CZ 41609/2020

Vybavuje

Mgr. Ján Václavek

037/69 229 13

Nitra

19.11.2020

Vec

**Stanovisko zriaďovateľa k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020**

V zmysle vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení ste nám predložili v zákonom stanovenom termíne správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Vašej školy za školský rok 2019/2020.

Správa obsahuje všetky náležitosti stanovené citovanou vyhláškou. Jej obsah schvaľujeme a súhlasíme s tým, aby ste ju v škole zverejnili na obvyklom mieste, ako aj na internetovej stránke školy najneskôr do 31. decembra 2020.

Toto stanovisko je neoddeliteľnou súčasťou vyhodnocovacej správy, ktorú ste nám predložili.

S pozdravom

Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja  
Rázusova 2A  
949 01 NITRA

949 01 NITRA

949 01 NITRA

949 01 NITRA

949 01 NITRA

949 01 NITRA

RNDr. Vladimír Gubiš  
vedúci odboru